

Tirsdag, den 5. marts 2019



Sydslesvigsk Forening e. V.

Revideret regnskab 2018

Budget 2019

Budget 2020

Godkendt af
SSF's hovedstyrelse
den 26. marts 2019

Indhold

Årsregnskabet:

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Regnskabs- og revisionsudvalgets beretning	7
Ledelsesberetning	8
Målopfyldelses-rapport	14
Anvendt regnskabspraksis	22
Resultatopgørelse	26
Balance	27
Noter til årsregnskabet	29
<i>Andre specifikationer:</i>	
Specifikationer til regnskabet	34
Specifikationer til ejendomme	45

Ledelsespåtegning

Forretningsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2018 for Sydslesvigsk Forening e.V.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger for foreninger og organisationer mv., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling per 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved foreningens forvaltning. Det er endvidere ledelsens opfattelse at foreningen har opfyldt de mål, som har været forudsætningen for de modtagne tilskud fra forskellige tilskudsgivere, herunder navnlig den danske stat. Vi kan derfor bekræfte, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med forudsætningerne for de givne tilskud, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler samt at tilskudsbetingelserne er opfyldt og at de indgåede aftaler om mål og aktiviteter er opfyldt.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet.

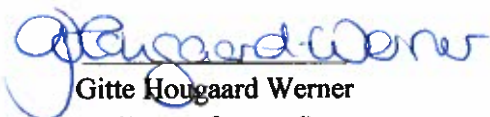
Årsregnskabet indstilles til hovedstyrelsens godkendelse den 26. marts 2019.

Flensborg, den 5. marts 2019


Sydslesvigsk Forenings forretningsudvalg




Jon Hardon Hansen
(formand)



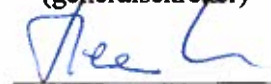
Gitte Hougaard Werner
(1. næstformand)



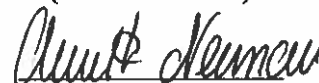
Kirsten Futtrup
(1. bisidder)



Jens A. Christiansen
(generalsekretær)



Steen Schröder
(2. næstformand)



Annette Neumann
(2. bisidder)

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sydslesvigsk Forening e.V. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter "Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget".

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i "Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget". Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Sydslesvigsk Forening e.V. i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i årsrapporten

Foreningen har som bilag til årsregnskabet, på side 34-47, vedlagt uddybende specifikationer præsenteret efter formål. Disse specifikationer er ikke underlagt revisionen af årsregnskabet.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Sydslesvigsk Forening e.V.'s evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Sydslesvigsk Forening e.V., indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. "Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget", altid

vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Sydslesvigsk Forening e.V. interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysninger, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Sydslesvigsk Forening e.V ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIGE REGULERINGER

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Padborg, den 5. marts 2019

Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab



Søren Kring
Statsaut. revisor
mne31458

Testat


Im Rahmen unseres gemeinsamen Prüfungsauftrages mit Sønderjyllands Revision haben wir – H.P.O. Wirtschaftspartner Hansen | Ohlsen | Lehmann | Steffen Steuerberatungsgesellschaft in Partnerschaft mbB – auftragsgemäß die Einhaltung der deutschen steuerrechtlichen und sozialversicherungsrechtlichen Auflagen bei Sydslesvigsk Forening e.V. überprüft und die Ergebnisse dieser Prüfung in einem zusätzlichen – in deutscher Sprache zwecks Verwendung bei den deutschen Finanzbehörden – Prüfbericht detailliert festgehalten.

Folgende Bereiche unterlagen unserer Prüfung:

- Lohnkontenabstimmung einschließlich stichprobenhafter Überprüfung von Lohnabrechnung, Einbehaltung und Abführung der Lohnsteuer und Sozialversicherung, Ermittlung der Urlaubsrückstellung, Abführung der Schwerbehindertenabgabe und Berufsgenossenschaftsbeiträgen, Berücksichtigung von Verpflegungsmehraufwendungen sowie Prüfung der Geschenke bzw. Sachzuwendungen an Arbeitnehmer und Nicht-Arbeitnehmer hinsichtlich Pauschalversteuerung nach § 37b EStG und Lohnsteuer- und Sozialversicherungsfreiheit.
- Überprüfung des Steuerabzugs gem. § 50a EStG
- Abstimmung der Umsatzsteuer, Überprüfung der Umsatzsteuerzahllast und Anmeldung sowie Abführung im Rahmen der Umsatzsteuervoranmeldungen und Umsatzsteuerjahreserklärung.
- Prüfung der gesetzlichen Einhaltung für die Aufrechterhaltung der Steuerfreiheit (Gemeinnützigkeitsanerkennung) einschl. Einsichtnahme und Kontrolle der Berechnungen der Ergebnisse im Bereich der Vermögensverwaltung und wirtschaftlichem Geschäftsbetrieb, um sowohl eine evtl. partielle Steuerpflicht einzelner Bereiche als auch eine mögliche Mittelfehlverwendung auszuschließen.

Wir haben in diesem Bereich eine stichprobenhafte Überprüfung vorgenommen. Hierbei haben wir keine bzw. nur geringfügige Abweichungen festgestellt, die dann vom Verein auf unsere Anmerkung hin unverzüglich abgestellt wurden.

Flensburg, den 5. März 2019


Barbara Ohlsen
Steuerberater





Regnskabs- og revisionsudvalgets beretning

Sydslesvigsk Forenings årsregnskab for 2018 er revideret. På et møde den 5. marts 2019 fik Regnskabs- og revisionsudvalget forelagt det reviderede regnskab, og udvalget har konstateret, at regnskabet 2018 er opstillet jf. bogholderiets tal. Revisionen har fremlagt deres bemærkninger til førnævnte årsregnskab, og Regnskabs- og revisionsudvalget har gennemgået regnskabet.

- Ledelses- og styringsredskaberne følges op. Økonomistyringen følges op med månedlige regnskaber. Ledelsen bliver løbende orienteret, såfremt forhold i den daglige økonomiske styring giver anledning hertil.
- Regnskabs- og Revisionsudvalget konstaterer, at foreningens kontingentindtægter udviser et mindre minus, udviklingen går i den rigtige retning.
- Regnskabs- og revisionsudvalget anbefaler, at SSF også frem over fortsat satser på spare-tiltag, øgede indtægter og tilskud fra andre.

Revisionen er udført under iagttagelse af "Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget". Efter vor opfattelse indeholder regnskabet alle de oplysninger, som er nødvendige for bedømmelse af de bevilgede midlers anvendelse og Sydslesvigsk Forenings økonomiske status pr. 31. december 2018.

Revisionsfirmaets slutkonklusion er, at årsregnskabet samt status pr. 31. december 2018 er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse. På grundlag af denne bemærkning anbefaler Regnskabs- og revisionsudvalget godkendelse af driftsregnskabet pr. 31. december 2018, som udviser et overskud på € 137.233,36, samt status, som balancerer med € 13.932.612,94. Det er aftalt, at lejeindtægten så vidt muligt er reserveret medfinansiering af færdigrenovering af Slesvighus, 1. sal.

Afsluttende vil Regnskabs- og revisionsudvalget fremhæve, at budgetdisciplinen i året 2018 er blevet håndhævet professionelt. Dernæst skal det fremhæves, at SSF har levet op til målene i resultataftalen 2018.

Flensborg den 5. marts 2019

På Regnskabs- og revisionsudvalgets vegne

Gerd Pickardt
Formand

LEDELSESBERETNING 2018

1. SYDSLESVIGSK FORENING

Sydslesvigsk Forening (SSF), med hovedsæde i Flensborg på Dansk Generalsekretariat, er det danske mindretals folkelige, kulturelle hovedorganisation. Foreningen har hen ved 16.000 medlemmer (inkl. husstandsmedlemmer) fordelt over 8 amter og 73 distrikter. SSF beskæftiger 40 fastansatte medarbejdere. Foreningen har 24 tilsluttede organisationer med 12.800 medlemmer og samarbejder med Friisk Foriining.

SSF's vedtægtsbestemte formål:

- Foreningens formål er at udbrede og pleje det danske sprog, at værne om og fremme dansk og nordisk kultur, at drive folkeligt dansk virke i Sydslesvig - herunder at udføre socialt og humanitært arbejde, at øge forståelsen for det danske mindretal (interessebevaretagelse), den sydslesvigske hjemstavn og dens særpræg og styrke sammenholdet blandt medlemmerne.

Foreningens overordnede mission:

- At sikre det danske mindretals eksistensvilkår og fremme danskheden i Sydslesvig, bundet ind i et aktivt og konstruktivt samarbejde med aktører og partnere såvel inden for som uden for det dansk-tyske grænseland.

2. REVIDERET REGNSKAB 2018

I 2018 balancerer driftsregnskabet med indtægter på 5.649.481,03 euro og udgifter på 5.512.247,67 euro og udviser derved et overskud på 137.233,36 euro.

Overskuddet skyldes lejeindtægter som følge af en aftale med Slesvig by og Landestheater om leje af teatersalen på Slesvighus. Det er aftalt, at lejeindtægten så vidt muligt er reserveret medfinansiering af færdigrenovering af Slesvighus, 1. sal.

SSF følger siden 2014 dansk regnskabspraksis, hvor afskrivningerne på bygninger ikke mere konteres direkte på egenkapitalen, men bogføres som en omkostning i resultatopgørelsen. De historiske indgangsværdier for foreningens ejendomme er i forbindelse med regnskab 2015 blevet korrigeret betydeligt, og dette medførte, at egenkapitalen og balancesummen blev reduceret med 8,6 mio. euro.

I forbindelse med en omplacering af afskrivninger fra balancen til drift, har SSF siden 2015 måttet foretage en tilpasning af foreningens omkostninger. Det samlede udgiftsniveau skal

nedjusteres. Der er gennemført hhv. gennemføres en række rationaliseringstiltag, der fremadrettet skal sikre et afbalanceret driftsregnskab.

2016: Reduceringer svarende til 425.000 euro. Korrektion af ejendomsværdierne – 233.000 euro. Huslejeforhøjelse – ca. 20.000 euro. Lejeindtægt ved Slesvighus – 175.000 euro.

2017: Reduceringer svarende til 73.000 euro. Kontingentforhøjelse – 12.000 euro (heraf 6.000 euro til hovedforeningen). Fuldtidsstilling nedjusteret til 20 timer – 30.000 euro. Tilbagetrækning af støtte til Sundhedstjenesten – 27.000 euro. Nedskæring af teater- og kulturbudget – 6.000 euro. Andre besparelser – ca. 4.000 euro.

2018: Reduceringer svarende til 102.000 euro. SSF fik 20.000 euro mere i tilskud fra Kiel. Frem til 2022 er det aftalt, at tilskuddet til SSF samlet skal være øget med 100.000 euro. I den forbindelse skal der udarbejdes en resultataftale.

3. SSF'S HOVEDAKTIVITETER

Foreningens formålsbestemte aktiviteter kan deles op i tre søjler:

- Kulturpleje og -formidling.
- Humanitært og socialt arbejde.
- Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål.

3.1 Kulturpleje og -formidling

Teater- og koncertudvalget: Udgiftssiden er budgetteret til 405.000,00 euro, regnskabstallet er 344.938,52 euro. På indtægtssiden er budgettallet 286.610,00 euro, og regnskabstallet er 257.320,25 euro. Det samlede mindre forbrug for regnskabsåret 2018 pga. aflysninger er 30.771,73 euro.

Mål: I regnskabsåret 2018 gennemførtes følgende teaterforestillinger og koncerter:

- 18 teaterforestillinger med 2.292 tilskuere
- 55 børmeteaterforestillinger med 2.590 tilskuere
- 8 koncerter (SSO) med 1.638 tilhørere
- 1 familiejulekoncert (SSO) med 214 tilhørere
- 1 familiekoncert (SSO) med 132 tilhørere (hvert andet år)
- 9 gruppe-skolekoncerter (SSO) med 852 tilhørere
- 2 fælleskoncerter (SSO) med 824 tilhørere

Se målopfyldelsesrapport 2018.

Kulturudvalget: Udgiftssiden er budgetteret til 229.000,00 euro og regnskabstallet er 226.738,17 euro. Indtægter er budgetteret til 73.000,00 euro, og regnskabstallet er 79.465,80

euro. Det samlede mindre forbrug for regnskabsåret 2018 er 8.727,63 euro. Se målopfyldelsesrapport 2018.

Arsmødeudvalget: Udgiftssiden er budgetteret til 88.000,00 euro, og regnskabstallet er 97.571,41 euro. Indtægter er budgetteret til 5.000,00 euro, og regnskabstallet er 11.602,95 euro. Det samlede mindre forbrug for regnskabsåret 2018 er 2.968,46 euro. Se målopfyldelsesrapport 2018.

Danevirke Museum: Det årlige besøgstal ligger på ca. 20.000. Museet huser mindretalsudstillingen "Dansk i Sydslesvig fra 1864 til i dag". Arbejdet med videreudvikling af Danevirke hen imod Verdenskulturarv er sket i tæt samarbejde med Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen. Danevirke og Danevirke Museum har et stort musealt og turistisk potentiale. Tæt samarbejde med Museum Sønderjylland. ' Se målopfyldelsesrapport 2018.

Mikkelberg: Nordisk kunst- og cricketcenter på Mikkelberg har en associationsaftale med SSF. Den skal være med til at sikre museet som udstillings- og mødested. Museet finansieres dels gennem formueafkast, og dels via en SSF-rammebevilling. Se målopfyldelsesrapport 2018.

Sydslesvigsk Pressetjeneste: Pressetjenesten, der hører ind under SSF, står for foreningens og i en vis udstrækning mindretallets kommunikations- og pressearbejde. Hovedopgaven er nyhedsformidling og udgivelse af KONTAKT i Flensborg Avis. Budgettallet er 235.970,00 euro og regnskabstallet er 240.242,27 euro. Se målopfyldelsesrapport 2018.

3.2 Humanitært og socialt arbejde

Humanitært udvalg: Budgettallet på saldolinjen er 31.400,00 euro, og regnskabstallet er 35.668,32 euro. Underskuddet kan modregnes gennem gaver. Se målopfyldelsesrapport 2018.

3.3 Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål

SSF og generalsekretariatet varetager, delvist i samarbejde med SSW, Sydslesvigs interesser i mindretalsspørgsmål. Ved brug af netværk og relevante danske, tyske og europæiske politiske kontakter søger SSF indflydelse på den mindretalspolitiske udvikling såvel regionalt, nationalt som internationalt.

Gennem folkeligt arbejde og kultur- og mindretalspolitisk indflydelse sikrer SSF det danske mindretal dets folkeretlige anerkendelse og optimale rammebetingelser. SSF er ligeledes engageret i sikring og udvikling af en positiv europæisk mindretalspolitik. Se målopfyldelsesrapport 2018.

4. ANDRE INDSATSOMRÅDER

4.1 Samarbejde på tværs af foreninger og institutioner

SSF og Dansk Generalsekretariat koordinerer inden for overordnede områder på tværs af foreningerne og institutionerne i Sydslesvig. Dansk Generalsekretariat varetager sekretariatsfunktionen for Det Sydslesvigske Samråd og er således tovholder i Samrådet og rådets arbejdsudvalg. Endvidere har generalsekretariatet ansvar for koordinering i regi af kredsen af forvaltningschefer.

5. SSF'S EJENDOMME

SSF driver i alt 46 ejendomme/forsamlingshuse, 28 bygninger (inkl. Danevirke Museum og lejrskolen Skipperhuset i Tønning), 4 stiftelser (ældreboliger) og 14 forvaltede bygninger (ejes af Skoleforeningen). Der findes 109 lejere. Der er ansat 14 viceværter på deltidsordninger. Se målopfyldelsesrapport 2018.

6. LEDELSES- OG STYRINGSREDSKABER

FU og generalsekretariatet fastlægger foreningens strategiske og operative mål for et år i en resultataftale med Sydslesvigudvalget. Omsætningen sikres bl.a. gennem følgende styringsredskaber:

- FU og generalsekretæren følger løbende op på resultataftalen.
- SSF's tre faste udvalg og interne arbejdsudvalg aflægger årlige beretninger for FU, hovedstyrelsen og landsmødet.
- Generalsekretæren, der har ansvaret for den daglige drift og hele SSF's forvaltning, leder og styrer forvaltningen ved hjælp af bl.a.:
 - Daglig delegerende, vejledende og opfølgende ledelse.
 - Ugentlige sektionmøder på generalsekretariatet med nøglemedarbejdere.
 - Månedlige amtskonsulentmøder og konsulenternes årlige skriftlige indberetninger.
 - Medarbejdersamtaler.

En rutinemæssig opfølgning på budget og økonomi finder sted ved:

- Prioritering af drift og anlæg op til de årlige budgetforhandlinger med Sydslesvigudvalget.
- Hver måned budgetopfølgning på det samlede budget.
- De tre faste kulturudvalg gennemfører en månedlig budgetopfølgning.
- SSF's løn- og arbejdsforhold følger overenskomst med fagforeningen Verdi.
- På ejendomsområdet finder en løbende budgetopfølgning sted.

- Juli/august udarbejdes et halvårsregnskab.
- Indkøbsprocedurer er samlet hos generalsekretariatets ejendomsadministration, og der forvaltes efter princippet 'bedst og billigst', bl.a. i samarbejde med andre institutioner gennem fælles indkøbsaftaler.

7. SAMLET VURDERING

Med udgangspunkt i SSF's formål og mål har foreningen tilbudt sine medlemmer og andre interesserede et bredt sammensat kulturprogram på tværs af landsdelen. Det folkelige foreningsliv er blevet afviklet med en klar dansk mindretalsprofil. Langt over halvdelen af SSF's budget anvendes til aktiviteter, der fremmer dansk kultur og sprog.

Et særligt indsatsområde har været løbende foreningsudvikling. I fokus er fornyelse af foreningslivet og en vurdering af foreningens struktur samt brug af SSF's forsamlingshuse.

Dansk Generalsekretariat har varetaget en række koordineringsopgaver på tværs af det sydslesvigske foreningslandskab. Det gælder særligt i regi af Samrådet og kontakten til Sydslesvigudvalget hhv. -sekretariatet.

SSF har som den samlende folkelige forening ydet en målrettet mindretals- og kulturpolitisk indsats for det danske mindretal. Både i København, Berlin og EU bidrager SSF til at skabe bedre forståelse for mindretalsspørgsmål. I mindretalsrådet i Berlin og i FUEN spiller SSF en markant og konstruktiv rolle. Med hensyn til projektet *Mindretallenes Hus* besluttede SSF at trække sig pga. manglende opbakning i mindretallet. SSF engagerer sig således ikke økonomisk i omsætning af projektet.

Informations- og oplysningsarbejdet i Danmark følger SSF's mål og ressourcemæssige rammer. Såvel Sydslesvigudstillingen med skoletjeneste som SSF's aktiviteter ved Folkemødet på Bornholm, i samarbejde med Grænseforeningen, bidrager til at gøre det danske mindretal synligt i Danmark.

SSFs informations- og kontaktarbejde på Christiansborg er solidt og synligt inden for de ressourcemæssige rammer, der er til rådighed, og er en væsentlig brik i pleje af mindretallets interesser.

I samarbejde med SSW er det lykkedes SSF at indgå en aftale med landsregeringen i Kiel om et øget tilskud til foreningen frem til 2022 på samlet 100.000 euro.

Tre væsentlige succeser for SSF og derved for det danske mindretal kunne noteres i 2018:

- Regeringen beslutter, at sydslesvigere bosat i Sydslesvig kan søge om dobbelt dansk statsborgerskab.
- Danevirke og Hedeby anerkendes som UNESCO Verdensarv.

- Det dansk-tyske grænseland og mindretalsordningen er optaget på den nationale UNESCO-liste over immateriel kulturarv i såvel Tyskland som i Danmark. Nu arbejdes der på at få projektet anerkendt på UNESCOs internationale verdensarvsliste.

Ud fra en samlet vurdering er det ledelsens opfattelse, at SSF har levet op til målene i resultataftale 2018. Yderligere detaljer fremgår af ledelsesberetningens bilag: Målopfyldelsesrapport for resultataftale 2018.

Målopfyldes-rapport for resultatftale for 2018 mellem Sydslesvigudvalget og Sydslesvig Forening

1. Rapporteringsskema

Konkrete mål for foreningens arbejde i 2018

Overordnet målsætning

Med udgangspunkt i foreningens formålparagraf og mission er SSF's aktivitetsmål og foreningspolitiske målsætning fordelt på tre søjler:

- Kulturpleje- og formidling
- Humanitært og socialt arbejde
- Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål

5.1. Kulturpleje og formidling Aktiviteter inkl. personaleudgifter

Opgaver	Resultatkrav 2018	Resultatmål 2018	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2018 ¹	Målopfyldelse	Bemærkninger
5.1.1. Teater og koncertudvalget	Afholdelse af voksen- og familieteater	17-19 forestillinger	6,5 %	Gennemført, dog har der været nogle aflysninger.	Opfyldt	
	Afholdelse af børneteater	40-50 forestillinger				
	Afholdelse af koncerter med Sønderjyllands Symfoniorkester	6-9 voksenkoncerter, 11-12 koncerter for skolebørn				
5.1.2. kulturudvalget	Faglig og økonomisk støtte til amterne, distrikterne og	Ca. 15 koncerter 6-8 foredrag		Udvalgets plan og prioritering gennemført.	Opfyldt	

¹ Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

	andre samarbejdspartnere. Sikring af dansk kulturarv i Sydslesvig	Støtte til kulturaktiviteter i distrikter og amter.	4,3 %			
5.1.3. Årsmødeudvalget	Planlægge, udvikle og organisere mindretallets årlige kultur- og mindretalspolitiske manifestation i hele Sydslesvig med besøg af officielle gæster og samarbejdspartnere fra Danmark	3 friluftsmøder samt 40 eftermiddags- og aftenmøder med talere og underholdning	1,6 %	Årsmøderne blev gennemført planmæssigt.	Opfyldt	
5.1.4. Amternes tilskud	Amtsssekretariatene, tilskud til amterne	Amtstilskud til 8 amter Kørselstilskud til amternes medarbejdere	2,3 %	Budgettet er fulgt op.	Opfyldt	
5.1.5. Danevirke Museum	Museumsdrift og -udvikling. Museet råder over en permanent oldtidsudstilling om Danevirke, samt en mindre-talsudstilling.	Anerkendelse som UNESCO verdenskulturarv. Løbende samarbejde med Museum Sønderjylland og Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen.	1,5 %	Danevirke blev i juni 2018 anerkendt som UNESCO verdensarv.	Opfyldt	
5.1.6. foreningsudvikling	Syrke og forny det danske arbejde i foreningen og Sydslesvig samt forbindelseslinjerne til Danmark, herunder oplysningsstiltag.	Assistere distrikter og amter, udvikle kulturaktiviteter og venskabsforbindelser til Danmark. Projekt "Foreningsudvikling": Oplysningsvirksomhed.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
5.1.7. Pressearbejde og kommunikationsindsats	Syrke SSF's interne og eksterne kommunikation på det strategiske operationelle plan.	Formidling af nyheder og begivenheder i Sydslesvig, samt udgivelse af KON-TAKT i Flensborg Avis. Dertil kommer Sydslesvigsmagasinet og nyhedsbreve.	4,2 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
5.1.8. Personaleudgifter	Personaleudgifter		24,8 %	Budgettet er fulgt op	Opfyldt	

5.1.9. Sum	Sum Kulturpleje- og formidling	45,2 %			

Mikkelberg-fonden

Mikkelberg har et årligt driftsbudget på ca. € 149.000, som hidtil er blevet finansieret via formueafkast. Imidlertid er dette afkast grundet renteutviklingen ikke stort nok til at dække udgifterne. Mikkelberg-fonden arbejder fortsat på at finde flere indtægter for at dække et muligt underskud.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2018 ²	Målopfyldelse	Bemærkninger
5.2.1. Yderligere kulturelle aktiviteter	Sikre Mikkelberg – center for cricket og nordisk kunst.	Arbejde for, at Mikkelberg fortsat har en position som et fælles folkeligt dansk og nordisk mødested og kunstmuseum.	0,8 %	Renteudviklingen ligger under det forventede.	Delvist opfyldt	

5.3. Humanitært og socialt arbejde

Sydslavisk Forenings humanitære og sociale arbejde foregår blandt andet i de mere end 50 danske ældreklubber, der er fordelt over hele Sydslavisk. Derudover organiseres en lang række kulturelle aktiviteter, som f.eks. udflugter og foredrag. Sydslavisk Forening driver tillige en række pensionistboliger fordelt over landsdelen. I Flensborg findes "Margaretha Bremer-Stiftelsen" med 30 lejligheder, "Margrethe-Gården" i Slesvig har 16 lejligheder, i Egernførde er der 8 og i Rendsborg 16 pensionistboliger.

² Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på målopfølgelsen pr. 31. december 2018 ³	Målopfølgelse	Bemærkninger
5.3.1. Det humanitære udvalg	Arrangerer kultur- og samværsaktiviteter for SSF's medlemmer på 60 plus.	Sydslavisk Forenings humanitære arbejde fortsætter blandt andet i de mere end 41 danske ældreklubber, der er fordelt over hele Sydslavien. I løbet af et år har de ca. 15.000 mødedeltagere. Derudover organiseres en lang række kulturelle aktiviteter, som f.eks. udflugter og foredrag. På Flensborghus er der indrettet et værested med faste åbningssteder.	1,5 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på målopfølgelsen pr. 31. december 2018 ⁴	Målopfølgelse	Bemærkninger
5.3.2. Yderligere kulturelle aktiviteter	Tilbud om rekreationsophold i Danmark for navnlig ældre mindre bemedlede medlemmer af det danske mindretal.	Tilskud for at sikre en rimelig brugerbetaling for medlemmer af det danske mindretal til rekreationsophold på Bennetgård.	1,1 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

5.4. Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål Aktiviteter inkl. Personaleudgifter

³ Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

⁴ Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

SSF og generalsekretariatet varetager via et bredt kontaktnet med relevante foreninger og partier Sydslesvigs Vælgerforening mindretallets interesser i *mindretalspørgsmål*. Det overordnede mål er gennem folkeligt arbejde og kultur- og mindretalspolitisk indflydelse at sikre det danske mindretal optimale rammebetingelser. SSFs kontinuerlige kontaktnet retter sig selvstændigt ind efter skiftende behov og muligheder for optimal indflydelse og fylder i alt ca. 5 pct. af SSFs budget.

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2018 ⁵	Målopfyldelse	Bemærkninger
5.4.1. Christiansborg	Øge kendskabet til det danske mindretal. Pleje og udvikle kontakten til danske folketingspolitikere og beslutningstagere i ministerierne om relevante Sydslesvigs spørgsmål.	Generel kontakt- og interessevaretagelse. Delegationer og orienteringsmøder m.m. Løbende informationsarbejde. SSFs deltagelse i folkemødet på Bornholm. Kulturnatten på Christiansborg.	1,6 %	Målsætning er fulgt op Grænselandet anerkendes som UNESCO immateriel kulturarv i Danmark og Tyskland. Regeringen åbner op for dobbelt dansk statsborgerskab for sydslesvigere bosat i Sydslesvig.	Opfyldt	
5.4.2. Slesvig-Holsten	Aktør overfor amter, lændsregeringen og landdagen samt Dialogforum Norden.	Varetagelse af mindretalspørgsmål og udvikling af mindretalspolitik. Udvikling af det grænseoverskridende samarbejde. Medlem af Interregudvalget 5 A.		Målsætning er fulgt op Grænselandet anerkendes som UNESCO immateriel kulturarv i Danmark og Tyskland. Kulturtilskuddet fra landet S-H er blevet øget.	Opfyldt	
5.4.3. Forbundsplan	Kontaktnet overfor forbundsregeringen og forbundsdagen. Aktiv i kon-taktnet og i mindretalsrådet.	Varetagelse af mindretalspørgsmål på forbundsplan.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
5.4.4. Europa	FUEN og kontaktnet	Udvikling af FUENs dialogforum ved Europa-Parlamentet. Minority SafePack underskriftsind-		Følger målsætningen Gennemført kampagne i S-H og Danmark. Borgeriniti-	Delvist opfyldt	

⁵ Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

			samling. Projektering Mindretallenes Hus. Kontaktarbejde i Europarådet.		ativet sikrer sig 1,2 mio underskrifter. Kontaktnøder i Europa-Parlamentet.		
5.4.5. Personaleudgifter	Personaleudgifter			3,3 %	SSF har droppet projektet Mindretallenes Hus og er ikke mere aktør i forbindelse med MH.	Opfyldt	
5.4.6. Sum	Sum varetagelse af interesser i mindretals spørgsmål			4,9 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

5.5. Administrative indsatsområder Aktiviteter inkl. Personaleudgifter

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2018 ⁶	Målopfyldelse	Bemærkninger
5.5.1. Bogholderiet, centralkartoteket, copy & layout, reception, oldfrue, rengøring	Administration og økonomistyring samt administrativ service.	Kontrol af driftsregnskabet ud af Navision. Styrke den tværgående budgetkoordinering i samarbejde med andre organisationer samt bedre samordning af mulige administrative områder.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
5.5.2. Personaleudgifter	Personaleudgifter		11,5 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

⁶ Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

udgifter							
5.5.3. Løbende drift ejendomme	Ejendomsforvaltning.	Administration og vedligeholdelse af i alt i alt 50 ejendomme / forsamlingshuse, 31 bygninger (inkl. Danevirke Museum og lejrskolen Skipperhuset i Tønning), 4 stiftelser (ældreboliger) og 15 forvaltede bygninger (ejes af Skoleforeningen). Der findes 108 lejere. Der er ansat 16 viceværter på deltid.	17,0 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	Renoveret Skipperhus blev indviet maj 2018.	
5.5.4. Sum	Ejendomsforvaltning	Der foretages 2 pct. Ejendomsafskriving på SSF's aktive bygningsmasse	3,4 %				
5.5.5. Sum	Sum administrative indsatsområder		31,9 %				

Som følge af brugeraftaler med Skoleforeningen om brugen af Skoleforeningens ejendomme, påhviler det SSF at finansiere drift, vedligeholdelse og renovering.

5.6 Andre områder

Opgaver	Resultatkrav	Resultatmål	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2018 ⁷	Målopfyldelse	Bemærkninger
5.6.1. Økonomi- forvaltning	Kontingentandele til distrikterne. Tilskud til tilsluttede organisationer (andel af bevillingen fra landet Slesvig-Holsten).	Løbende forvaltning og rådgivning	14,6 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

⁷ Her beskrives de initiativer og aktiviteter, der hidtil er foretaget.

Udgifter i forbindelse med Interreg. Andre udgifter.									

2. Sammenfatning og konklusion

Målopfyldelsen for resultatatafte 2018 er i den samlede status positiv og målene er blevet opfyldt. SSF har i samarbejde med SSW arbejdet på at få et øget kulturtilskud fra delstaten Slesvig-Holsten i 2019 til 2022.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Sydslesvigsk Foreningen er aflagt i overensstemmelse med ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvig-udvalget”.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Foreningen har foretaget en opgørelse af foreningens åbningsbalance pr 1. januar 2003. Henset til at foreningen har eksisteret siden 1920 er de indregnede aktiver i åbningsbalancen behæftet med nogen usikkerhed, hvilket kan have indflydelse på opgørelse af foreningens balancesum og egenkapital.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Foreningens indtægter består hovedsageligt af tilskud fra Undervisningsministeriet i Danmark samt offentlige tilskud fra Tyskland. Tilskud indtægtsføres i resultatopgørelsen for det regnskabsår, som de vedrører.

I det omfang der modtages i øremærket kapitaltilskud, føres denne indtægt direkte i foreningens egenkapital. I det omfang der modtages øremærkede gaver, der skal anvendes til bestemte formål, indregnes disse midler som en forpligtelse indtil det øremærkede formål er opfyldt.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af generalsekretariat, kulturafdelingen, humanitært arbejde, foreningens ejendomme m.m. Omkostninger henføres til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, realiserede kursgevinster og - tab vedrørende værdipapirer og gæld samt realiserede og urealiserede transaktioner i fremmed valuta.

Skat

Foreningen er godkendt som almennyttig forening og er efter tysk skattelovgivning ikke skattepligtig.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Ejendomme

Grunde og bygninger indregnes ved første indregning til kostpris. Igangværende anlægsprojekter indregnes til de per statusdagen afholdte anlægsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger på bygninger på basis af en levetid på 50 år og en scrapværdi på 25 %. Der afskrives ikke på grunde.

De ved åbningsbalancen pr. 1. januar 2003 opgjorte anskaffelsessummer for foreningens bygninger er lagt til grund for de beregnede lineære afskrivninger på anskaffelsestidspunktet.

Modtaget anlægstilskud til erhvervelse, opførelse eller ombygning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen såfremt det modtagne tilskud ikke er øremærket. Modtagne tilskud, der er øremærket til anlægsformål fra tilskudsgiver, indregnes direkte i foreningens egenkapital efter afsluttet byggeregnskab.

I de tilfælde at der er tilknyttet særlige forpligtelser til tilskuddet, passiveres tilskuddet og afvikles i takt med, at forpligtelsen opfyldes. Frem til og med 2009 blev sådanne tilskud modregnet i anskaffelsessummen.

Der finder ikke modregning sted mellem indregning af aktiv og tilskud.

Fortjeneste eller tab ved salg af foreningens ejendomme opgøres netto efter afholdelse af de til salget hørende omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen.

Inventar og driftsmidler

Anskaffelser af inventar og driftsmidler indregnes i balancen og afskrives lineært med en levetid på 3 år, i det afskrivningerne i anskaffelsesåret beregnes for et kalenderår uanset anskaffelsestidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Såfremt kostprisen er mindre end 10.000 EUR udgiftsføres anskaffelsen som udgangspunkt straks i resultatopgørelsen, ved mindre den forventes at have en levetid over et år.

Årets afskrivninger udgiftsføres under de enkelte områder i driften og følger samme opdeling, som udgifter til anskaffelse af mindre inventargenstande. Således præsenteres årets afskrivninger som en løbende driftsudgift.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnes og måles til kostpris uanset om dagsværdien måtte være højere eller lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Kasse- og bankbeholdninger er indregnet og målt til nominal værdi.

Gæld

Gæld er indregnet og målt amortiseret kostpris normalt svarende til nominal værdi.

Midler der forvaltes, indregnes under lang- eller kortfristet gæld afhængig af forvaltningsperioden.

Lån ydet mod pant i foreningens ejendomme optages under langfristet gæld. For lån, ydet af den danske stat, er der ingen forældelsesfrister. Anlægstilskud fra tyske tilskudsgivere afskrives fra långivers side lineært over 25 år, men frigives først pantmæssigt efter 25 år. Foreningen indtægtsfører først tilskuddet på det tidspunkt, hvor pantet aflyses.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2018	2017
	€	€
1 Primære indtægter	1.508.321,45	1.457.108,32
2 Andre driftsindtægter	4.104.095,00	4.030.787,71
Indtægter i alt	5.612.416,45	5.487.896,03
3 Personaleomkostninger	-2.322.623,00	-2.263.356,95
Bruttoresultat	3.289.793,45	3.224.539,08
4 Administrationsomkostninger mv.	-1.877.863,77	-1.908.575,15
5 Lokaleomkostninger	-1.037.334,08	-1.028.482,88
Resultat før afskrivninger	374.595,60	287.481,05
Afskrivninger	-216.457,82	-193.588,46
Resultat før finansielle poster	158.137,78	93.892,59
6 Andre finansielle indtægter	10.158,50	13.159,00
7 Øvrige finansielle omkostninger	-31.062,92	-39.914,12
Årets resultat	137.233,36	67.137,47

Balance pr. 31.12

	2018	2017
Aktiver	€	€
Anlægsaktiver		
8 Grunde og bygninger	11.474.242,03	10.818.087,98
9 Driftsmidler og inventar	19.068,23	22.462,32
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>11.493.310,26</u>	<u>10.840.550,30</u>
10 Slesvigske Kreditforening eG, fondsmidler	1.713.458,92	1.713.458,92
10 Værdipapirer	60.146,00	67.646,00
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.773.604,92</u>	<u>1.781.104,92</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>13.266.915,18</u>	<u>12.621.655,22</u>
Omsætningsaktiver		
Debitorer	30.017,30	31.583,11
Periodeafgrænsningsposter	23.246,13	45.845,49
Tilgodehavender i alt	<u>53.263,43</u>	<u>77.428,60</u>
11 Likvide beholdninger	<u>612.434,33</u>	<u>650.861,01</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>665.697,76</u>	<u>728.289,61</u>
Aktiver i alt	<u>13.932.612,94</u>	<u>13.349.944,83</u>

Balance pr. 31.12

	2018	2017
Passiver	€	€
Egenkapital		
12 Kapitalkonto	6.556.350,30	6.022.955,66
12 Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler	1.713.458,92	1.713.458,92
12 Dispositionsfond, Statens mellemregning	225.997,64	88.764,28
	8.495.806,86	7.825.178,86
Gældsforpligtelser		
13 Langfristede gældsforpligtelser	5.065.672,99	4.968.989,77
Langfristede gældsforpligtelser i alt	5.065.672,99	4.968.989,77
Kreditorer	107.777,49	95.059,72
Gæld til pengeinstitutter	31.775,22	68.822,49
14 Anden gæld	231.580,38	391.893,99
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	371.133,09	555.776,20
Gældsforpligtelser i alt	5.436.806,08	5.524.765,97
Passiver i alt	13.932.612,94	13.349.944,83
15 Eventualforpligtelser		

Noter

	2018	2017
	€	€
1 Primære indtægter		
Kontingentindtægter	257.344,43	253.821,92
Indtægter kulturelt område	90.854,55	74.468,28
Indtægter skattefrie forretninger	113.625,76	105.487,53
Indtægter skattepligtige forretninger	91.960,03	89.208,32
Huslejeindtægter	954.536,68	934.122,27
	1.508.321,45	1.457.108,32
2 Andre driftsindtægter		
<u>Danske bevillinger</u>		
Kulturministeriet, ordinær bevilling	3.340.698,00	3.280.822,00
Kulturministeriet, "Rekreationsformål"	61.347,00	60.500,00
Kulturministeriet	67.250,00	67.250,00
Projektmidler Sydslesvigudvalget, "Revideret sangbog SSF"	40.243,40	0,00
Projektmidler Sydslesvigudvalget, "Nyopstilling Danmarks Arkæologi"	0,00	134.500,00
Projekt ej afsluttet, overført til balancen	-40.243,40	-134.500,00
	3.469.295,00	3.408.572,00
<u>Tyske bevillinger</u>		
Landet Schleswig-Holstein	511.000,00	491.000,00
Amter og kommuner	123.800,00	123.800,00
	634.800,00	614.800,00
<u>Øvrige indtægter</u>		
Øvrige indtægter	0,00	7.415,71
	0,00	7.415,71
Andre driftsindtægter i alt	4.104.095,00	4.030.787,71
3 Personaleomkostninger		
Lønudgifter	1.854.268,37	1.794.249,27
Omkostninger til social sikring	331.056,79	348.118,21
Tillægspension	122.252,98	104.917,83
Forsikring	4.820,01	5.059,62
Danevirke - Forsamlingshuset	9.500,00	9.500,00
Øvrige personaleomkostninger	724,85	1.512,02
	2.322.623,00	2.263.356,95

Noter

	2018	2017
	€	€
4 Administrationsomkostninger mv.		
Kulturelt og humanitært arbejde mv.	987.173,25	1.036.102,88
Pressetjenesten	240.242,27	236.282,19
Tilskud til andre organisationer	289.639,61	292.418,95
Tilskud, Dansk Sundhedstjeneste "Rekreationsformål"	61.347,00	60.500,00
Administration, generalsekretariatet	299.461,64	283.271,13
	1.877.863,77	1.908.575,15
5 Lokaleomkostninger		
SSF's ejendomme	418.668,69	427.955,95
Ejendomme, administreret af SSF	105.069,06	106.818,18
Pensionistboliger	185.220,19	206.343,95
Flensborg Forsamlingshus	47.929,56	42.338,72
Skipperhuset	43.431,68	39.468,41
Danevirke Museum	65.048,01	67.036,21
Reparationer og vedligeholdelse	123.268,97	138.521,46
	988.636,16	1.028.482,88
6 Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter	10.158,50	13.159,00
	10.158,50	13.159,00
7 Øvrige finansielle omkostninger		
Bankrenter	17.206,97	67,27
Renteudgifter, ejendomme	31.062,92	39.914,12
	31.062,92	39.981,39

Noter

	2018	2017
	€	€
8 Grunde og bygninger		
Grunde	3.814.461,00	3.814.461,00
Bygninger	14.121.765,95	13.540.504,87
Pensionistboliger	3.441.716,72	3.377.100,46
Igangværende byggearbejde	682.572,29	460.464,79
Akk.afskrivninger på bygninger	<u>-10.586.273,93</u>	<u>-10.374.443,14</u>
Grunde og bygninger i alt	<u>11.474.242,03</u>	<u>10.818.087,98</u>
Der kan specificeres således:		
<u>SSF's ejendomme</u>		
Kostpris 1. januar	16.550.040,87	16.421.014,53
Tilgange i årets løb	47.866,44	129.026,34
Tilgange, færdiggjorte byggeprojekter	533.394,64	0,00
Kostpris 31. december	<u>17.131.301,95</u>	<u>16.550.040,87</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-8.146.719,64	-7.998.808,92
Årets afskrivninger	<u>-159.198,58</u>	<u>-147.910,72</u>
	-8.305.918,22	-8.146.719,64
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>8.825.383,73</u>	<u>8.403.321,23</u>
<u>SSF's pensionistboliger</u>		
Kostpris 1. januar	4.182.025,46	4.182.025,46
Tilgange i årets løb	64.616,26	0,00
Kostpris 31. december	<u>4.246.641,72</u>	<u>4.182.025,46</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.227.723,50	-2.184.373,91
Årets afskrivninger	<u>-52.632,63</u>	<u>-43.349,59</u>
	-2.280.356,13	-2.227.723,50
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.966.285,59</u>	<u>1.954.301,96</u>
<u>Igangværende byggearbejder</u>		
Saldo 1. januar	460.464,79	-41.808,62
Tilgang, nye byggeprojekter	372.107,50	1.078.825,34
Tilskud	-150.000,00	-576.551,93
Færdiggjorte byggeprojekter	533.394,64	0,00
Færdiggjorte byggeprojekter, aktiveres	<u>-533.394,64</u>	<u>0,00</u>
	<u>682.572,29</u>	<u>460.464,79</u>
Grunde og bygninger i alt	<u>11.474.241,61</u>	<u>10.818.087,98</u>

Noter

	2018	2017
	€	€
9 Driftsmidler og inventar		
Kostpris 1. januar	59.482,85	53.874,90
Tilgang	1.232,52	5.607,95
Kostpris 31. december	<u>60.715,37</u>	<u>59.482,85</u>
Afskrivninger 1. januar	-37.020,53	-34.692,38
Afskrivninger 31. december	-4.626,61	-2.328,15
	<u>-41.647,14</u>	<u>-37.020,53</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>19.068,23</u>	<u>22.462,32</u>
10 Værdipapirer		
Slesvigsk Kreditforening eG	1.713.458,92	1.713.458,92
Andre værdipapirer	60.146,00	67.646,00
	<u>1.773.604,92</u>	<u>1.781.104,92</u>
11 Likvide beholdninger		
Midler der forvaltes af SSF	161.203,61	161.178,24
Bankbøger	33.638,70	33.638,66
Bankbeholdninger	404.510,05	446.788,62
Kassebeholdninger	13.081,97	9.255,49
	<u>612.434,33</u>	<u>650.861,01</u>
12 Egenkapital		
<u>Kapitalkonto</u>		
Kapitalkonto pr. 1. januar	6.022.955,66	6.022.955,66
Aktiverede ejendomme, føres direkte på egenkapitalen	533.394,64	0,00
Årets resultat	137.233,36	67.137,47
Overført til Statens mellemregning	-137.233,36	-67.137,47
	<u>6.556.350,30</u>	<u>6.022.955,66</u>
<u>Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler</u>		
Fonden af 1952 Slesvigsk Kreditforening	1.301.517,69	1.301.517,69
Fonden af 1956 Slesvigsk Kreditforening	411.941,23	411.941,23
	<u>1.713.458,92</u>	<u>1.713.458,92</u>
<u>Dispositionsfond, Statens mellemregning</u>		
Statens mellemregning pr. 1. januar	88.764,28	21.626,81
Overført fra kapitalkonto	137.233,36	67.137,47
	<u>225.997,64</u>	<u>88.764,28</u>
Egenkapital i alt	<u>8.495.806,86</u>	<u>7.825.178,86</u>

Noter

	2018	2017
	€	€
13 Langfristede gældsforpligtelser		
<u>Byggestøttefonden</u>		
Byggestøttefond	3.162.263,09	3.162.263,09
Byggestøttefond SSF's pensionistboliger	71.580,86	71.580,86
	<u>3.233.843,95</u>	<u>3.233.843,95</u>
<u>Øvrig langfristet gæld</u>		
Kreds Rendsborg/Egernførde	61.355,03	61.355,03
Låneforpligtelse A.P.Møller v/Slesvighus	25.564,59	25.564,59
Byggelån SSF's pensionistboliger	655.920,94	697.283,68
Banklån Union-Bank	1.088.988,48	950.942,52
	<u>1.831.829,04</u>	<u>1.735.145,82</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>5.065.672,99</u>	<u>4.968.989,77</u>
14 Anden gæld		
Afgrænsning af løn, skat mm.	48.371,43	85.636,89
Skyldig billetbetaling	0,00	61.886,11
Midler der forvaltes af SSF	161.203,61	161.178,24
"Nyopstilling, Danmarks arkæologi", projektmidler fra UVM	121.050,00	121.050,00
"Nyopstilling, Danmarks arkæologi", afholdte omkostninger	-135.504,37	-65.496,25
"Revideret SSF Sangbog", projektmidler	40.243,40	0,00
"Revideret SSF Sangbog", afholdte omkostninger	-31.861,83	0,00
"Analyse, værditilvækst", projektmidler fra UVM (2016)	0,00	145.260,00
"Analyse, værditilvækst", afholdte omkostninger	0,00	-153.351,52
"Sydslesvigudstilling", projektmidler fra UVM (2015)	0,00	60.525,00
"Sydslesvigudstilling", afholdte omkostninger	0,00	-50.657,81
Fonds og henlæggelser Teaterabo	26.620,79	25.863,33
Øvrig anden gæld	1.457,35	0,00
	<u>231.580,38</u>	<u>391.893,99</u>

15 Eventualforpligtelser

Sydslesvigsk Forening har overfor Slesvigsk Kreditforening eG afgivet en kaution på 150.000,- €.

Til sikkerhed for gæld til Union Bank på 1.088.988 EUR. er der afgivet pant på 1.300.000 EUR i bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 2.134.503 EUR.

Der er til sikkerhed for Byggestøttefonden, Forbundsrepublikken Tyskland, Landet Slesvig-Holsten m.fl. afgivet sikkerhed i foreningens bygninger. Der er i alt afgivet pantsikkerheder i på 4.308.375 EUR i bygninger med en samlet regnskabsmæssig værdi på 8.605.711 EUR.

Sammenstilling-Regnskab 2018

	<u>Udgifter €</u>	<u>Indtægter €</u>
A. <u>Kulturelt område</u>		
Generalsekretariatet / Administration	299.461,64	21.694,18
Sekretariaterne + Friiske / Administration	126.204,29	
SSF's lønninger	2.322.569,00	
Pressestjenesten	240.242,27	
Kulturafdelingen	147.158,69	11.602,95
SSF's humanitære arbejde	62.254,32	26.586,00
Tilskud til andre organisationer	289.639,61	
Dybbøldagsindsamling	60,00	3.522,75
<u>Kontingent, gaver, tilskud</u>		
Foreningens kontingent 100 %		257.344,43
Distrikternes andel 40 %	102.937,77	
Gaver til SSF		25.345,06
Gaver til andre		2.103,61
Statens tilskud		3.391.130,01
Tilskud fra landet Slesvig-Holsten		511.000,00
Tilskud fra landet S-H til Danevirke Museum		0,00
	<hr/>	<hr/>
	3.590.527,59	4.250.328,99
B. <u>Formueforvaltning</u>		
Renteindtægter		10.158,50
Ejendomme administreret af SSF	148.454,65	68.441,46
SSF's ejendomme	630.528,73	514.472,02
Forsamlingshuset Danevirke	4.600,00	0,00
Foreningens Pensionistboliger	271.312,95	361.464,70
	<hr/>	<hr/>
	1.054.896,33	954.536,68
C. <u>Skattefrie forretninger</u>		
Teater/koncert	344.938,52	257.320,25
Flensborghus Forsamlingshus	47.929,56	25.130,94
Skipperhuset	50.285,72	23.298,63
Museum Danevirke	83.018,66	46.905,51
Tilskud til Bennetgård	61.347,00	
Tilskud til Mikkelberg	43.500,00	
	<hr/>	<hr/>
	631.019,46	352.655,33
D. <u>Skattepligtige forretninger</u>		
Kulturaktiviteter i distrikterne	226.738,17	79.465,80
Valdemarsflag	2.665,00	2.490,99
Kiosk Danevirkegården	3.916,20	5.458,15
Julemærker	2.484,92	4.545,09
	<hr/>	<hr/>
	235.804,29	91.960,03
	<hr/>	<hr/>
	5.512.247,67	5.649.481,03
Resultat overskud 2018	137.233,36	

A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

I. Generalsekretariat / Administration

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
1. Kontorhold, porto, telefon	48.181,86	51.000,00	57.850,28	57.000,00	57.000,00
2. Revision	22.406,54	21.000,00	21.556,43	21.000,00	21.000,00
3. Kontormaskiner, leje, fornyelse	15.430,05	10.000,00	9.933,57	10.000,00	10.000,00
Indtægter					
edb	27.783,37	26.000,00	36.546,22	26.000,00	26.000,00
4. Rentekonto udgifter	7.077,67	7.000,00	23.361,14	20.000,00	20.000,00
5. Kørsel, rejser og møder	89.768,85	85.000,00	87.832,87	85.000,00	85.000,00
6. Julekort					
udgifter	2.266,36	2.000,00	2.733,25	2.000,00	2.000,00
indtægter					
7. Diverse udgifter	33.401,48	27.000,00	29.905,27	27.000,00	27.000,00
Kompetenceudvikling	304,28	5.000,00	110,07	5.000,00	5.000,00
Diverse indtægter	-109,33	-1.000,00	-143,95	-1.000,00	-1.000,00
8. Centralkartoteket	14.261,36	13.000,00	17.484,05	13.000,00	13.000,00
9. Layout & Copy					
udgifter	18.389,31	18.000,00	12.148,49	18.000,00	18.000,00
indtægter	-26.807,15	-33.000,00	-21.550,23	-33.000,00	-33.000,00
udgifter	279.271,13	265.000,00	299.461,64	284.000,00	284.000,00
indtægter	-26.916,48	-34.000,00	-21.694,18	-34.000,00	-34.000,00
Saldo	252.354,65	231.000,00	277.767,46	250.000,00	250.000,00

II. Sekretariaterne + Friiske/Administration

1. Driftstilskud	106.333,64	115.000,00	106.172,34	107.000,00	107.000,00
2. Tjenestekørsel	18.324,43	20.000,00	20.031,95	20.000,00	20.000,00
udgifter	124.658,07	135.000,00	126.204,29	127.000,00	127.000,00

III. SSF's lønninger

1. Generalsekretariatet lønomkostninger	1.201.194,55	1.254.888,00	1.253.805,82	1.264.770,00	1.279.000,00
3. Sekretariaterne/Friiske lønomkostninger	876.264,97	871.000,00	881.369,86	930.000,00	947.000,00
4. Danevirke Museum	176.397,43	184.000,00	177.893,32	182.000,00	190.000,00
Danevirke - forsamlingshuset	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
udgifter	2.263.356,95	2.319.388,00	2.322.569,00	2.386.270,00	2.425.500,00

A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
<u>IV. Generalsekretariatet / Pressetjenesten</u>					
1. Kontorhold	16.381,34	13.000,00	16.660,40	13.000,00	13.000,00
2. Medlemsbladet "Kontakt" "Kontakt" indtægter	177.602,88	176.000,00 -30,00	178.317,96	198.000,00 -30,00	198.000,00 0,00
3. Årbog, hjemmeside, tryksager indtægter	22.501,85	27.000,00 0,00	25.959,28	15.000,00 0,00	15.000,00 0,00
4. Oplysningarbejde og besøg indtægter	18.102,53	15.000,00 0,00	15.173,46	12.000,00 0,00	12.000,00 0,00
5. Christiansborg	5.693,59	5.000,00	4.131,17	5.000,00	5.000,00
udgifter	240.282,19	236.000,00	240.242,27	243.000,00	243.000,00
indtægter		-30,00		-30,00	0,00
Saldo	240.282,19	235.970,00	240.242,27	242.970,00	243.000,00

V. Generalsekretariat / Kulturafdelingen

Amtsmøder, fællesmøder, kurser folkevalgte	21.675,66	23.000,00	27.266,58	23.000,00	23.000,00
Årsmøde	91.429,59	88.000,00	97.571,41	88.000,00	88.000,00
indtægter	-11.722,06	-5.000,00	-11.602,95	-5.000,00	-5.000,00
Generelle tilskud til kulturelt arbejde	18.523,70	15.000,00	15.210,47	12.000,00	12.000,00
Sydslesvigsk Billedsamling	4.856,94	6.400,00	7.110,23	6.400,00	6.400,00
udgifter	136.485,89	132.400,00	147.158,69	129.400,00	129.400,00
indtægter	-11.722,06	-5.000,00	-11.602,95	-5.000,00	-5.000,00
Saldo	124.763,83	127.400,00	135.555,74	124.400,00	124.400,00

A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

VI. Foreningens humanitære arbejde

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
1. Humanitært Udvalg					
udgifter	35.775,09	46.900,00	62.162,28	46.900,00	46.900,00
indtægter	-1.045,53	-17.000,00	-26.586,00	-17.000,00	-17.000,00
2. Værestedet					
udgifter	-125,50		0,00		
indtægter					
udgifter	35.775,09	46.900,00	62.162,28	46.900,00	46.900,00
indtægter	-1.171,03	-17.000,00	-26.586,00	-17.000,00	-17.000,00
Saldo *	34.604,06	29.900,00	35.576,28	29.900,00	29.900,00
* der kan modregnes 7.666,50 euro i gaver					
3. Tekniske udgifter	184,08	1.500,00	92,04	1.500,00	1.500,00
4. Socialrådgiver	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo humanitært arbejde	34.788,14	31.400,00	35.668,32	31.400,00	31.400,00

VII. Tilskud til de tilsluttede organisationer

1. Foreningen af Aktive Kvinder i Sydslesvig	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00
2. Den slesvigske Kvindeforening	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00
3. Sønderjysk Arbejderforening	1.680,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00
4. Sydslesvigs danske Kunstforening	5.410,00	5.410,00	5.410,00	5.410,00	5.410,00
5. Foreningen NORDEN - Sydslesvig	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
6. Sydslesvigsk Museumsforening	4.280,00	4.280,00	4.280,00	4.280,00	4.280,00
7. Hejmdal Blæseorkester	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
8. Torsdagskoret	1.420,00	1.420,00	1.420,00	1.420,00	1.420,00
9. Historisk Samfund	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
10. Fælleslandboforeningen	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
11. Rådighedspulje	2.400,00	3.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00
I alt	76.900,00	78.000,00	77.000,00	78.000,00	78.000,00
12. Nordfriisk Instituut	25.560,00	25.560,00	25.560,00	25.560,00	25.560,00
13. Mindretalsunionen (FUEV - kontingent)	4.482,95	3.990,00	3.500,00	3.990,00	3.990,00
I alt	30.042,95	29.550,00	29.060,00	29.550,00	29.550,00

A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

Regnskab pr. 31.12.17 Budget 2018 Euro Regnskab pr. 31.12.18 Budget 2019 Euro Budget 2020 Euro

VIII. Tilskud til andre organisationer

1. Dansk Skoleforening	40.044,00	40.000,00	40.044,00	40.000,00	40.000,00
2. SdU	52.824,00	52.800,00	52.824,00	52.800,00	52.800,00
3. Dansk Kirke i Sydslesvig	33.228,00	33.200,00	33.228,00	33.200,00	33.200,00
4. Voksenundervisning	26.412,00	26.400,00	26.412,00	26.400,00	26.400,00
5. Dansk Sundhedsjeneste	28.968,00	28.900,00	28.968,00	28.900,00	28.900,00
I alt	181.476,00	181.300,00	181.476,00	181.300,00	181.300,00
Gaver til andre (fra andre)	4.000,00	5.000,00	2.103,61	5.000,00	5.000,00
I alt	185.476,00	186.300,00	183.579,61	186.300,00	186.300,00

IX. Indsamling

1. Dybbøldag udgifter indtægter	60,00 -3.169,46	500,00 -4.000,00	60,00 -3.522,75	500,00 -4.000,00	-4.000,00
Saldo	-3.109,46	-3.500,00	-3.462,75	-3.500,00	-4.000,00

A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

X. Kontingent / gaver og tilskud

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
1. Foreningens kontingent					
Samlet indtægt 100 %	-253.821,92	-263.333,33	-257.344,43	-263.333,33	-263.333,33
Distrikternes andel	101.528,77	105.333,33	102.937,77	105.333,33	105.333,33
Saldo indtægt	-152.293,15	-158.000,00	-154.406,66	-158.000,00	-158.000,00
2. Diverse indtægter / gaver SSF gaver til andre	-27.489,25 -4.000,00	-30.000,00 -5.000,00	-25.345,06 -2.103,61	-30.000,00 -5.000,00	-30.000,00 -5.000,00
3. Statens tilskud	-3.341.322,00	-3.402.045,00	-3.402.045,00	-3.422.500,00	-3.456.000,00
4. Kursregulering Statens tilskud	-7.415,71		10.914,99		
5. Tilskud fra Landet Slesvig-Holsten	-491.000,00	-481.000,00	-511.000,00	-521.000,00	-521.000,00
6. Tilskud fra SH til Danevirke Museum		-30.000,00		-30.000,00	-30.000,00
7. Andre tilskud					
udgifter	101.528,77	105.333,33	102.937,77	105.333,33	105.333,33
indtægter	-4.125.048,88	-4.211.378,33	-4.186.923,11	-4.271.833,33	-4.305.333,33
Saldo	-4.023.520,11	-4.106.045,00	-4.083.985,34	-4.166.500,00	-4.200.000,00
Udgifter: Kulturelt område	3.474.021,12	3.535.871,33	3.590.527,59	3.617.753,33	3.656.483,33
Indtægter: Kulturelt område	-4.168.027,91	-4.271.408,33	-4.250.328,99	-4.331.863,33	-4.365.333,33
Saldo	-694.006,79	-735.537,00	-659.801,40	-714.110,00	-708.850,00

B: Formueforvaltning

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
<u>XI. Renteindtægter</u>	-13.159,00	-12.000,00	-10.158,50	-10.000,00	-10.000,00
<u>XII. Ejendomme, administreret af SSF</u>					
løbende drift	106.818,18	112.000,00	105.069,06	105.000,00	105.000,00
reparationer og vedligeholdelse	11.719,45	30.000,00	43.385,59	30.000,00	30.000,00
indtægter	-71.617,53	-70.000,00	-68.441,46	-70.000,00	-70.000,00
Saldo	46.920,10	72.000,00	80.013,19	65.000,00	65.000,00
<u>XIII. SSF's ejendomme</u>					
(./ Skipperhuset, Forsamlingshuset Flensborghus)					
løbende drift	467.870,07	454.500,00	449.731,61	449.500,00	450.000,00
reparationer og vedligeholdelse	57.599,00	60.000,00	46.423,24	45.000,00	45.000,00
afskrivning ejendomme	123.085,31	121.500,00	134.373,88	131.000,00	131.000,00
indtægter	-496.884,16	-325.000,00	-514.472,02	-320.000,00	-320.760,00
Saldo	151.670,22	311.000,00	116.056,71	305.500,00	305.240,00
<u>XIV. Forsamlingshuset Danevirke</u>					
udgifter Forsamlingshus	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
<u>XV. Foreningens pensionistboliger</u>					
løbende drift	206.343,95	185.000,00	185.220,19	185.000,00	185.000,00
reparationer og vedligeholdelse	69.203,01	40.000,00	33.460,14	35.000,00	35.000,00
afskrivning ejendomme	43.349,95	50.600,00	52.632,62	51.000,00	51.000,00
indtægter	-352.461,58	-355.000,00	-361.464,70	-363.000,00	-368.000,00
Saldo	-33.564,67	-79.400,00	-90.151,75	-92.000,00	-97.000,00
Udgifter: Formueforvaltning	1.090.588,92	1.058.200,00	1.054.896,33	1.036.100,00	1.036.600,00
Indtægter: Formueforvaltning	-934.122,27	-762.000,00	-954.536,68	-763.000,00	-768.760,00
Saldo	156.466,65	296.200,00	100.359,65	273.100,00	267.840,00

C: Skattefrie forretninger (Zweckbetr.)

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
XVI. Teaterarbejde og danske koncerter					
1. Teater	267.901,60	285.000,00	228.156,76	285.000,00	285.000,00
2. Koncerter	45.416,76	50.000,00	49.531,76	50.000,00	50.000,00
3. Sønderjyllands Symfoniorkester	67.250,00	70.000,00	67.250,00	70.000,00	70.000,00
udgifter ialt	380.568,36	405.000,00	344.938,52	405.000,00	405.000,00
1. Kulturministeriet	-67.250,00	-67.000,00	-67.250,00	-67.000,00	-67.000,00
2. Arnter og kommuner	-123.800,00	-125.610,00	-123.800,00	-123.800,00	-123.800,00
3. Teater-billetsalg	-44.323,40	-65.000,00	-38.491,36	-65.000,00	-65.000,00
4. Koncert-billetsalg	-18.242,93	-29.000,00	-27.478,89	-29.000,00	-29.000,00
5. Andre indtægter	-4.275,00		-300,00		
indtægter ialt	-257.891,33	-286.610,00	-257.320,25	-284.800,00	-284.800,00
Saldo	122.677,03	118.390,00	87.618,27	120.200,00	120.200,00
XVII. Flensborghus Forsamlingshus					
udgifter	42.338,72	39.000,00	47.929,56	39.000,00	39.000,00
indtægter	-33.249,33	-35.000,00	-25.130,94	-35.000,00	-35.000,00
Saldo	9.089,39	4.000,00	22.798,62	4.000,00	4.000,00
XVIII. Skipperhuset					
udgifter	39.078,41	39.000,00	41.721,68	39.000,00	39.000,00
udgifter til buskørsel	390,00	3.000,00	1.710,00	3.000,00	3.000,00
2% afskrivning ejendom	6.854,41	24.000,00	6.854,04	24.000,00	24.000,00
indtægter	-13.379,86	-34.000,00	-23.298,63	-34.000,00	-34.000,00
Saldo	32.942,96	32.000,00	26.987,09	32.000,00	32.000,00
XIX. Danevirke Museum					
udgifter Museet	61.919,30	45.000,00	59.948,01	45.000,00	45.000,00
2% afskrivning ejendom	17.970,65	18.000,00	17.970,65	18.000,00	18.000,00
udgifter udstillinger	5.116,91	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00
udgifter i alt	85.006,86	68.100,00	83.018,66	68.100,00	68.100,00
indtægter	-38.646,20	-38.000,00	-46.905,51	-38.000,00	-38.000,00
Saldo udgifter	46.360,66	30.100,00	36.113,15	30.100,00	30.100,00

C: Skattefrie forretninger (Zweckbetr.)

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
<u>XX. Mikkelberg</u>					
Tilskud til Mikkelberg	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
<u>XXI. Bennetgård</u>					
Tilskud til Bennetgård	60.500,00	61.347,00	61.347,00	61.210,00	61.210,00
Udgifter: Skattefri forretning	658.236,76	682.947,00	631.019,46	682.810,00	682.810,00
Indtægter: Skattefri forretning	-343.166,72	-393.610,00	-352.655,33	-391.800,00	-391.800,00
Saldo	315.070,04	289.337,00	278.364,13	291.010,00	291.010,00

D. Skattepligtige forretninger

XXII. Kulturaktiviteter i distrikterne

	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
udgifter (inkl. Sydslesvigsk Musikarbejde)	237.051,45	229.000,00	226.738,17	229.000,00	229.000,00
indtægter	-78.000,15	-73.000,00	-79.465,80	-73.000,00	-73.000,00
Saldo	159.051,30	156.000,00	147.272,37	156.000,00	156.000,00

XXIII. Valdemarsflag

udgifter	2.685,00	2.500,00	2.665,00	2.500,00	2.500,00
indtægter	-2.379,42	-2.500,00	-2.490,99	-2.500,00	-2.500,00
Saldo	305,58	0,00	174,01	0,00	0,00

XXIV. Kiosk Danevirkegården

udgifter	3.428,49	3.000,00	3.916,20	3.000,00	3.000,00
indtægter	-4.552,45	-4.500,00	-5.458,15	-4.500,00	-4.500,00
Saldo	-1.123,96	-1.500,00	-1.541,95	-1.500,00	-1.500,00

XXV. Julemærker

udgifter	1.375,99	3.000,00	2.484,92	3.000,00	3.000,00
indtægter	-4.276,28	-7.500,00	-4.545,09	-7.500,00	-7.500,00
Saldo	-2.900,29	-4.500,00	-2.060,17	-4.500,00	-4.500,00

Udgifter skattepligtige forretninger Indtægter skattepligtige forretninger

Saldo	155.332,63	150.000,00	143.844,26	150.000,00	150.000,00
-------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Sammenstilling

Udgifter	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Regnskab pr. 31.12.18	Budget 2019 Euro	Budget 2020 Euro
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)	3.474.021,12	3.535.871,33	3.590.527,59	3.617.753,33	3.656.483,33
B. Formueforvaltning	1.090.588,92	1.058.200,00	1.054.896,33	1.036.100,00	1.036.600,00
C. Skattefrie forretninger	658.236,76	682.947,00	631.019,46	682.810,00	682.810,00
D. Skattepligtige forretninger	244.540,93	237.500,00	235.804,29	237.500,00	237.500,00
Saldo	5.467.387,73	5.514.518,33	5.512.247,67	5.574.163,33	5.613.393,33
Indtægter					
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)	-4.168.027,91	-4.271.408,33	-4.250.328,99	-4.331.863,33	-4.365.333,33
B. Formueforvaltning	-934.122,27	-762.000,00	-954.536,68	-763.000,00	-768.760,00
C. Skattefrie forretninger	-343.166,72	-393.610,00	-352.655,33	-391.800,00	-391.800,00
D. Skattepligtige forretninger	-89.208,30	-87.500,00	-91.960,03	-87.500,00	-87.500,00
Saldo	-5.534.525,20	-5.514.518,33	-5.649.481,03	-5.574.163,33	-5.613.393,33
RESULTAT 2018	-67.137,47		-137.233,36		
	Overskud		Overskud		

SSF's ejendomme

2018

	Ejendomme	Einnahmen gesamt	Ausgaben gesamt	Saldo gesamt
602	Nørregade 74	18.688,00 €	8.103,22 €	10.584,78 €
603	Skibsbroen 41	4.677,60 €	645,48 €	4.032,12 €
604	Skibsbroen 42	10.090,56 €	2.302,42 €	7.788,14 €
605	Husumhus	51.975,54 €	108.064,02 €	-56.088,48 €
608	Paludanushuset	11.245,44 €	19.471,43 €	-8.225,99 €
609	Tarup	0,00 €	8.173,29 €	-8.173,29 €
610	Gelting	0,00 €	6.640,70 €	-6.640,70 €
611	Skovlund	0,00 €	6.058,08 €	-6.058,08 €
612	Mårkær	0,00 €	3.566,75 €	-3.566,75 €
614	Spætteklub	-326,90 €	0,00 €	-326,90 €
616	Tönnsenhuset	6.280,00 €	18.140,44 €	-11.860,44 €
617	Sporskifte	1.000,00 €	25.041,25 €	-24.041,25 €
619	Langsted	5.181,16 €	6.939,66 €	-1.758,50 €
620	Vyk	0,00 €	11.509,83 €	-11.509,83 €
621	Nibøl	0,00 €	9.316,69 €	-9.316,69 €
623	Slesvighus	242.780,00 €	85.557,47 €	157.222,53 €
624	Damholm	8.069,20 €	11.347,23 €	-3.278,03 €
625	Ravnkær	7.507,18 €	4.954,78 €	2.552,40 €
626	Mysunde	0,00 €	1.340,54 €	-1.340,54 €
627	Moldened	7.098,00 €	13.737,07 €	-6.639,07 €
628	Skovby	3.299,59 €	17.702,15 €	-14.402,56 €
629	Bøglund	6.804,12 €	15.336,36 €	-8.532,24 €
630	Holtenå	3.446,81 €	13.863,04 €	-10.416,23 €
632	Medborgerhuset	0,00 €	19.872,72 €	-19.872,72 €
633	Nørregade 76	122.735,72 €	185.687,46 €	-62.951,74 €
634	Nørregade 78 C.C.P.	3.920,00 €	13.578,87 €	-9.658,87 €
635	Bydelsdorf	0,00 €	1.372,52 €	-1.372,52 €
637	Spejderhuset Sporskifte	0,00 €	10.416,09 €	-10.416,09 €
698	Fælles udgifter	0,00 €	1.789,17 €	-1.789,17 €
	Ejendomme i alt (uden Flensborghus Forsamlingshus og Skipperhuset, Danevirke)	514.472,02 €	630.528,73 €	-116.056,71 €
601	Forsamlingshus Flensborghus	25.130,94 €	47.929,56 €	-22.798,62 €
607	Skipperhuset	23.298,63 €	50.285,72 €	-26.987,09 €
	I alt	<u>562.901,59 €</u>	<u>728.744,01 €</u>	<u>-165.842,42 €</u>

Ejendomme administreret af SSF 2018

	Forsamlingshuse	Einnahmen gesamt	Ausgaben gesamt	Saldo gesamt
502	Langbjerg	975,14 €	8.360,78 €	-7.385,64 €
503	Oksbøl	6.672,04 €	19.607,59 €	-12.935,55 €
504	Møllebro	4.533,30 €	10.782,78 €	-6.249,48 €
505	Agtrup	0,00 €	7.255,43 €	-7.255,43 €
506	Drage	13.298,87 €	12.935,56 €	363,31 €
510	Hatsted	5.509,76 €	5.408,80 €	100,96 €
511	Tinningsted	0,00 €	1.617,86 €	-1.617,86 €
512	Arnæs	11.373,15 €	17.518,30 €	-6.145,15 €
514	Jydbæk	0,00 €	6.921,29 €	-6.921,29 €
515	Nybjerg	5.869,36 €	12.676,86 €	-6.807,50 €
518	Stedesand	5.652,28 €	5.870,62 €	-218,34 €
520	Klitskolen St. Peter Ording	4.357,56 €	6.857,19 €	-2.499,63 €
521	Kontor Sydtønder amt	0,00 €	7.571,41 €	-7.571,41 €
523	List	10.200,00 €	11.763,66 €	-1.563,66 €
549	Div. Forsamlingshuse	0,00 €	13.306,52 €	-13.306,52 €
		68.441,46 €	148.454,65 €	-80.013,19 €
524	Mikkelberg (Stiftung)	0,00 €	43.500,00 €	-43.500,00 €
526	Bennetgaard	0,00 €	61.347,00 €	-61.347,00 €
		68.441,46 €	253.301,65 €	-184.860,19 €

Specifikationer

SSF's pensionistboliger pr. 31.12.2018

701	<i>Margaretha-Bremer-Stiftelse</i>	€	
	udgifter -løbende drift-	64.428,13	
	udgifter -rep./ vedl.	19.441,32	
	afskrivning	14.091,58	
	indtægter	171.944,50	
	saldo (overskud)	<u>73.983,47</u>	

703	<i>Margrethegården, Slesvig</i>	€	
	udgifter -løbende drift-	33.131,87	
	udgifter -rep./vedl.	12.287,21	
	afskrivning	9.282,69	
	indtægter	78.390,45	
	saldo (overskud)	<u>23.688,68</u>	

702	<i>Pensionistboliger, Bydelsdorf</i>	€	
	udgifter -løbende drift-	42.119,18	
	udgifter -rep./vedl.	20.178,19	
	afskrivning	15.461,51	
	indtægter	72.444,76	
	saldo (underskud)	<u>-5.314,12</u>	

704	<i>Pensionistboliger, Egermørde</i>	€	
	udgifter -løbende drift-	20.216,08	
	udgifter -rep./vedl.	6.878,35	
	afskrivning	13.796,84	
	indtægter	38.684,99	
	saldo (underskud)	<u>-2.206,28</u>	

Pensionistboligerne samlet pr. 31.12.2018

	€	
Udgifter drift ialt	159.895,26	
Udgifter / Rep./Vedl.	58.785,07	
afskrivning	52.632,62	
Indtægter ialt	361.464,70	
Saldo (overskud)	<u>90.151,75</u>	