

Tirsdag, den 6. marts 2018



**Sydslesvigsk Forening e. V.**

**Revideret regnskab 2017**

**Budget 2018**

**Budget 2019**

Godkendt af  
SSF's hovedstyrelse  
den 20. marts 2018

## **Indhold**

### *Årsregnskabet:*

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Regnskabs- og revisionsudvalgets beretning	6
Ledelsesberetning	7
Målopfyldelses-rapport	12
Anvendt regnskabspraksis	20
Resultatopgørelse	24
Balance	25
Noter til årsregnskabet	27
<i>Andre specifikationer:</i>	
Specifikationer til regnskabet	32
Specifikationer til ejendomme	43

### Ledelsespåtegning

Forretningsudvalget har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 2017 for Sydslesvigsk Forening e.V.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger for foreninger og organisationer mv., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling per 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2017.


Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved foreningens forvaltning. Det er endvidere ledelsens opfattelse at foreningen har opfyldt de mål, som har været forudsætningen for de modtagne tilskud fra forskellige tilskudsgivere, herunder navnlig den danske stat. Vi kan derfor bekræfte, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med forudsætningerne for de givne tilskud, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler samt at tilskudsbetingelserne er opfyldt og at de indgåede aftaler om mål og aktiviteter er opfyldt.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsregnskabet.

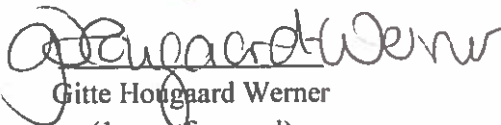
Årsregnskabet indstilles til hovedstyrelsens godkendelse den 20. marts 2018.

Flensborg, den 6. marts 2018


Sydslesvigsk Forenings forretningsudvalg



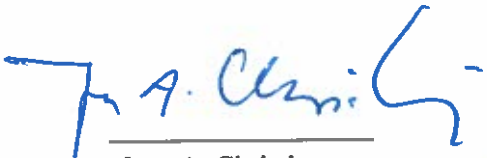
Jon Hardon Hansen  
(formand)



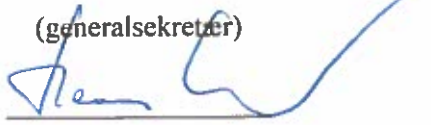
Gitte Houggaard Werner  
(1. næstformand)




Kirsten Futtrup  
(1. bisidder)



Jens A. Christiansen  
(generalsekretær)



Steen Schröder  
(2. næstformand)



Annette Neumann  
(2. bisidder)

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Sydslesvigsk Forening e.V. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af Sydslesvigsk Forening e.V. i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i årsrapporten

Foreningen har som bilag til årsregnskabet, på side 32-45, vedlagt uddybende specifikationer præsenteret efter formål. Disse specifikationer er ikke underlagt revisionen af årsregnskabet.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Sydslesvigsk Forening e.V.’s evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Sydslesvigsk Forening e.V., indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”, altid

vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer mv., der modtager støtte fra Sydslesvigudvalget”, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Sydslesvigsk Forening e.V. interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Sydslesvigsk Forening e.V ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er

væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Padborg, den 6. marts 2018

Flensborg, den 6. marts 2018

**Sønderjyllands Revision**  
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

H.P.O. Wirtschaftspartner

  
Søren Kring  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. 31458

  
Barbara Ohlsen  
Steuerberaterin



## Regnskabs- og revisionsudvalgets beretning

Sydslesvigsk Forenings årsregnskab for 2017 er revideret. På et møde den 6. marts 2018 fik Regnskabs- og revisionsudvalget forelagt det reviderede regnskab, og udvalget har konstateret, at regnskabet 2017 er opstillet jf. bogholderiets tal. Revisionen har fremlagt deres bemærkninger til førnævnte årsregnskab, og Regnskabs- og revisionsudvalget har gennemgået regnskabet.

- Ledelses- og styringsredskaberne følges op. Der finder rutinemæssig opfølgning på budget og økonomi sted, således at ledelsen løbende orienteres om budgetudviklingen.
- Regnskabs- og Revisionsudvalget konstaterer, at foreningens kontingentindtægter udviser et minus på 9.511,00 euro i forhold til SSFs aktuelle medlemstal.
- Regnskabs- og revisionsudvalget anbefaler, at SSF også frem over satser på spare-tiltag, øgede indtægter og andre tilskud. Dertil hører bl.a. vurdering og tilpasning af husleje.


Revisionen er udført under iagttagelse af ”Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvigudvalget”. Efter vor opfattelse indeholder regnskabet alle de oplysninger, som er nødvendige for bedømmelse af de bevilgede midlers anvendelse og Sydslesvigsk Forenings økonomiske status pr. 31. december 2017.

Revisionsfirmaets slutkonklusion er, at årsregnskabet samt status pr. 31. december 2017 er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse. På grundlag af denne bemærkning anbefaler Regnskabs- og revisionsudvalget godkendelse af driftsregnskabet pr. 31. december 2017, som udviser et overskud på € 67.137,47, samt status, som balancerer med € 13.349.944,83. Der gøres opmærksom på, at overskuddet på 67.137,47 euro er øremærket til sanering af Skipperhuset.

Afsluttende vil Regnskabs- og revisionsudvalget fremhæve, at budgetdisciplinen i året 2017 er blevet håndhævet professionelt. Dernæst skal det fremhæves, at SSF har levet op til målene i resultataftalen 2017.

Flensborg den 6. marts 2018

På Regnskabs- og revisionsudvalgets vegne

  
Gerd Pickardt  
Formand

## LEDELSESBERETNING 2017

### 1. SYDSLESVIGSK FORENING

Sydslesvigsk Forening (SSF), med hovedsæde i Flensborg på Dansk Generalsekretariat, er det danske mindretals folkelige, kulturelle hovedorganisation. Foreningen har hen ved 16.000 medlemmer (inkl. husstandsmedlemmer) fordelt over 8 amter. SSF beskæftiger 39 fastansatte medarbejdere. Foreningen har 24 tilsluttede organisationer med 12.800 medlemmer og samarbejder med Friisk Foriining.

#### SSF's vedtægtsbestemte formål:

- Foreningens formål er at udbrede og pleje det danske sprog, at værne om og fremme dansk og nordisk kultur, at drive folkeligt dansk virke i Sydslesvig - herunder at udføre socialt og humanitært arbejde, at øge forståelsen for det danske mindretal (interessebevaretagelse), den sydslesvigske hjemstavn og dens særpræg og styrke sammenholdet blandt medlemmerne.

#### Foreningens overordnede mission:

- At sikre det danske mindretals eksistensvilkår og fremme danskheden i Sydslesvig, bundet ind i et aktivt og konstruktivt samarbejde med aktører og partnere såvel inden for som uden for det dansk-tyske grænseland.

### 2. REVIDERET REGNSKAB 2017

I 2017 balancerer driftsregnskabet med indtægter på 5.501.055,03 euro og udgifter på 5.433.917,56 euro og udviser derved et overskud på 67.137,47 euro.

Overskuddet skyldes primært opnåede lejeindtægter som følge af en aftale med Slesvig by og Landestheater om leje af teatersalen på Slesvighus.

Dette overskud i forbindelse med Slesvighus og Landestheater bliver øremærket til sanering af Skipperhuset. Skipperhuset har en saneringsskade på omtrent 300.000 euro i husets bærende bjælker, denne skade blev opdaget i 2017. Sanering er igangsat. Der er i 2017 afholdt 83.000 euro til saneringen. Disse er ikke udgiftsført men ført på et byggeprojekt i balancen. Det er ensbetydende med, at det opnåede overskud på 67.137 euro fuldt ud er anvendt til bjælkesaneringsprojektet i Skipperhuset.

SSF følger siden 2014 dansk regnskabspraksis, hvor afskrivningerne på bygninger ikke mere konteres direkte på egenkapitalen, men bogføres som en omkostning i resultatopgørelsen. De historiske indgangsværdier for foreningens ejendomme er i forbindelse med regnskab



2015 blevet korrigeret betydeligt, og dette medførte, at egenkapitalen og balancesummen blev reduceret med 8,6 mio. euro.

I forbindelse med en omplacering af afskrivninger fra balancen til drift, har SSF siden 2015 måttet foretage en tilpasning af foreningens omkostninger. Det samlede udgiftsniveau skal nedjusteres. Der er gennemført hhv. gennemføres en række rationaliseringstiltag, der fremadrettet skal sikre et afbalanceret driftsregnskab.

**2016:**

Øgede huslejeindtægter i forbindelse med tilpasning af lejen i SSFs ejendomme, samtidig giver Slesvighus en større lejeindtægt til driften i dette år.

**2017:**

Medlemskontingentet forhøjes i mindre omfang, samtidig nedjusteres en fuldtidsstilling til 20 timer om ugen. Støtte til Sundhedstjenesten trækkes tilbage, og der nedjusteres i mindre omfang på forskellige budgetområder.

**2018:**

Bevillingen fra Kiel bliver i mindre omfang øget. Der arbejdes fortsat på at øge Kiel-tilskuddet yderligere fra 2019. I den forbindelse skal der udarbejdes en resultataftale.

### 3. SSF'S HOVEDAKTIVITETER

Foreningens formålsbestemte aktiviteter kan deles op i tre søjler:

- Kulturpleje og -formidling.
- Humanitært og socialt arbejde.
- Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål.

#### 3.1 Kulturpleje og -formidling

**Teater- og koncertudvalget:** Udgiftssiden er budgetteret til 405.000,00 euro. Aktivitetsniveauet svarer til resultataftalen, og den økonomiske håndtering af budgettet kører fint i 2017.

**Mål:** I regnskabsåret 2017 gennemførtes følgende teaterforestillinger og koncerter:

- 18 teaterforestillinger med 2.825 tilskuere (2016: 22/3.520)
- 55 børneteaterforestillinger med 2.649 tilskuere (2016: 47/3.022)
- 9 koncerter (SSO) tilhørere 1.000 (2016: 5/746)
- 1 familiejulekoncert (SSO) med 386 tilhørere (2016: 1/117)
- 10 gruppe-skolekoncerter (SSO) med 959 tilhørere (2016:10/904)
- 3 fælles-skolekoncerter (SSO) med 890 tilhørere (2016: 3/878)
- 0 familiekoncert (SSO) med 0 tilhørere (2016:1/158) (kun hvert andet år)

Se målopfyldelsesrapport 2017.

**Kulturdvalget:** Udgiftssiden er budgetteret til 229.000,00 euro. Der foregår en bred vifte af kulturelle aktiviteter i foreningens 80 distrikter og 40 forsamlingshuse. De kulturelle aktiviteter i amter og distrikter har haft et fint niveau i 2017. Aktiviteterne svarer til målopfyldelsesrapporten 2017.

**Arsmødeudvalget:** Udgiftssiden er budgetteret til 88.000,00 euro. Årsmøderne er blevet afviklet efter et traditionelt mønster. Friluftsmøderne og op til 40 aftensmøder har haft en udmærket deltagelse. Se også målopfyldelsesrapport.

**Danevirke Museum:** Det årlige besøgstal ligger på ca. 20.000. Museet huser mindretalsudstillingen "Dansk i Sydslesvig fra 1864 til i dag". Arbejdet med videreudvikling af Danevirke hen imod Verdens Kulturarv sker i tæt samarbejde med Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseen. Danevirke og Danevirke Museum har et stort musealt og bygningsmæssigt potentiale. Tæt samarbejde med Museum Sønderjylland. Se målopfyldelsesrapport 2017.

**Mikkelberg:** Nordisk kunst- og cricketcenter på Mikkelberg har en associationsaftale med SSF. Den skal være med til at sikre museet som udstillings- og mødested. Museet finansieres dels gennem formueafkast, og dels via en SSF-rammebevilling. Se målopfyldelsesrapport 2017.

**Sydslesvigsk Pressetjeneste:** Pressetjenesten, der hører ind under SSF, står for foreningens og i en vis udstrækning mindretallets kommunikations- og pressearbejde. Hovedopgaven er nyhedsformidling og udgivelse af KONTAKT i Flensborg Avis. Udgiftssiden er budgetteret til 235.970,00 euro. Aktiviteterne svarer til målopfyldelsesrapport 2017.

### **3.2 Humanitært og socialt arbejde**

**Humanitært udvalg:** Sydslesvigsk Forenings humanitære arbejde foregår blandt andet i de mere end 50 danske ældreklubber, der er fordelt over hele Sydslesvig. Derudover bliver der hvert år organiseret en lang række kulturelle aktiviteter, som f.eks. udflugter og foredrag. Se også målopfyldelsesrapport 2017.

### **3.3 Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål**

SSF og generalsekretariatet varetager, delvist i samarbejde med SSW, Sydslesvigs interesser i mindretalsspørgsmål. Ved brug af netværk og relevante danske, tyske og europæiske politiske kontakter søger SSF indflydelse på den mindretalspolitiske udvikling såvel regionalt, nationalt som internationalt.

Gennem folkeligt arbejde og kultur- og mindretalspolitisk indflydelse at sikre det danske mindretal dets folkeretlige anerkendelse og optimale rammebetingelser. SSF er ligeledes engageret i sikring og udvikling af en positiv europæisk mindretalspolitik. Se målopfyldelsesrapport 2017.

## **4. ANDRE INDSATSOMRÅDER**

### **4.1 Samarbejde på tværs af foreninger og institutioner**

SSF og Dansk Generalsekretariat koordinerer inden for overordnede områder på tværs af foreningerne og institutionerne i Sydslesvig. Dansk Generalsekretariat varetager sekretariatsfunktionen for Det Sydslesvigske Samråd og er således tovholder i Samrådet og rådets arbejdsudvalg. Endvidere har generalsekretariatet ansvar for koordinering i regi af kredsen af forvaltningschefer.

## **5. SSF'S EJENDOMME**

SSF driver i alt 50 ejendomme/forsamlingshuse, 31 bygninger (inkl. Danevirke Museum og lejrskolen Skipperhuset i Tønning), 4 stiftelser (ældreboliger) og 15 forvaltede bygninger (ejes af Skoleforeningen). Der findes 109 lejere. Der er ansat 16 viceværter på deltidsordninger. Se målopfølgelsesrapport 2017.

## **6. LEDELSES- OG STYRINGSREDSKABER**

FU og generalsekretariatet fastlægger foreningens strategiske og operative mål for et år i en resultataftale med Sydslesvigudvalget. Omsætningen sikres bl.a. gennem følgende styringsredskaber:

- FU og generalsekretæren følger løbende op på resultataftalen.
- SSF's tre faste udvalg og interne arbejdsudvalg aflægger årlige beretninger for FU, hovedstyrelsen og landsmødet.
- Generalsekretæren, der har ansvaret for den daglige drift og hele SSF's forvaltning, leder og styrer forvaltningen ved hjælp af bl.a.:
  - Daglig delegerende, vejledende og opfølgende ledelse.
  - Ugentlige sektionmøder på generalsekretariatet med nøglemedarbejdere.
  - Månedlige amtskonsulentmøder og konsulenternes årlige skriftlige indberetninger.
  - Årlige medarbejdersamtaler.

En rutinemæssig opfølgning på budget og økonomi finder sted ved:

- Prioritering af drift og anlæg op til de årlige budgetforhandlinger med Sydslesvigudvalget.
- Hver måned budgetopfølgning på det samlede budget.
- De tre faste kulturudvalg gennemfører en månedlig budgetopfølgning.

- På ejendomsområdet finder en løbende budgetopfølgning sted.
- Juli/august udarbejdes et halvårsregnskab.
- Indkøbsprocedurer er samlet hos generalsekretariatets ejendomsadministration, og der forvaltes efter princippet 'bedst og billigst', bl.a. i samarbejde med andre institutioner gennem fælles indkøbsaftaler.

## 7. SAMLET VURDERING

Med udgangspunkt i SSF's formål og mål har foreningen tilbudt sine medlemmer og andre interesserede et bredt sammensat kulturprogram på tværs af landsdelen. Det folkelige foreningsliv er blevet afviklet med en klar dansk mindretalsprofil. Langt over halvdelen af SSF's budget anvendes til aktiviteter, der fremmer dansk kultur og sprog.

Et særligt indsatsområde er foreningsudvikling, der blev iværksat forår 2016. Efter en debat på SSF's landsmøde 2017 er processen delvist forankret i amterne og distrikterne. I fokus er dels fornyelse af foreningslivet, og dels en vurdering af foreningens struktur samt brug af SSF's forsamlingshuse.

Dansk Generalsekretariat har varetaget en række koordineringsopgaver på tværs af det sydslesvigske foreningslandskab. Det gælder særligt i regi af Samrådet og kontakten til Sydslesvigudvalget hhv. -sekretariatet.

SSF har som den samlende folkelige forening ydet en målrettet mindretals- og kulturpolitisk indsats for det danske mindretal. Både i København, Berlin og Bruxelles bidrager SSF til at skabe bedre forståelse for mindretalsspørgsmål. I mindretalsrådet og i FUEN spiller SSF en markant og konstruktiv rolle.

SSF har ydet en særlig målrettet indsats for at tilvejebringe midler til renovering af Mindretallets Hus. Tysk medfinansiering var på plads, men den danske regering har af forskellige årsager meldt fra. P.t. undersøges mulighederne for at realisere ideen på anden vis.

Informations- og oplysningsarbejdet i Danmark følger SSF's mål og ressourcemæssige rammer. Såvel Sydslesvigudstillingen med skoletjeneste som SSF's aktiviteter ved Folkemødet på Bornholm, i samarbejde med Grænseforeningen, bidrager til at gøre det danske mindretal synligt i Danmark.

SSFs informations- og kontaktarbejde på Christiansborg er solidt og synligt inden for de ressourcemæssige rammer, der er til rådighed, og er en væsentlig brik i pleje af mindretallets interesser.

Ud fra en samlet vurdering er det ledelsens opfattelse, at SSF har levet op til målene i resultataftale 2017. Yderligere detaljer fremgår af ledelsesberetningens bilag: Målopfølgelsesrapport for resultataftale 2017.

# Målopfyldes-rapport for resultat aftale for 2017 mellem Sydslesvigudvalget og Sydslesvig Forening

## Rapporteringskema

### Konkrete mål for foreningens arbejde i 2017

#### Overordnet målsætning

Med udgangspunkt i foreningens formålsparagraf og mission er SSF's aktivitetsmål og foreningspolitiske målsætning fordelt på tre søjler:

- Kulturpleje- og formidling
- Humanitært og socialt arbejde
- Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål

### Kulturpleje og formidling Aktiviteter inkl. Personaleudgifter

Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2017	Målopfyldelse	Bemærkninger
Teater og koncertudvalget	Afholdelse af voksen- og familieteater	17-19 forestillinger	6,6 %	Gennemført som planlagt	Opfyldt	
	Afholdelse af børneteater	40-50 forestillinger				
	Afholdelse af koncerter med Sønderjyllands Symfoniorkester	6-9 voksenkoncerter, 11 koncerter for skolebørn				
Kulturudvalget	Faglig og økonomisk støtte til amterne, distrikterne og andre samarbejdspartnere i forbindelse med kulturelle	Ca. 15 koncerter 6-8 foredrag Støtte til kulturaktiviteter i distrikter og amter.	4,0 %	Udvalgets plan og prioritering gennemført	Opfyldt	

Arsmødeudvalget	aktiviteter og arrangementer, herunder sikring af dansk kulturarv i Sydslesvig	3 friluftsmøder samt 40 eftermiddags- og aftenmøder med talere og underholdning	1,8 %	Arsmøderne blev gennemført planmæssigt	Opfyldt	
Amternes tilskud	Amtssekretariatene, tilskud til amterne	Amtstilsbud til 8 amter Kørsels tilskud til amternes medarbejdere	2,1 %	Budgettet er fulgt op	Opfyldt	
Danevirke Museum	Museumsdrift og -udvikling. Museet råder over en permanent oldtidsudstilling om Danevirke, samt en mindretalsudstilling – formidling af historien og myten.	Besøgende ca. 20.000. Anerkendelse som UNESCO verdenskulturarv. Løbende samarbejde med Museum Sønderjylland og Stiftung Schleswig-Holsteinische Landesmuseum. Eventuel overdragelse af den arkæologiske park ved Danevirke Museum til SSF.	1,7 %	Der arbejdes fortsat på, at Danevirke kommer med på UNESCOs verdenskulturarv i 2018. Drift og udvikling planmæssigt. Overdragelse af den arkæologiske park har ikke fundet sted.	Opfyldt	
Foreningsudvikling	Styrke og forny det danske arbejde i foreningen og Sydslesvig samt forbindelseslinjerne til Danmark, herunder oplysningstiltag.	Assistere distrikter og amter, udvikle kulturaktiviteter og venskabstilknytninger til Danmark. Oplysningsvirksomhed. Optimering af mindretallets præsentation i de moderne medier, især på SSF's hjemmeside og facebook. Nye kurser til SSF's folkelige repræsentanter i amter og distrikter.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

				Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Pressearbejde og kommunikationsindsats	Formidling af nyheder og begivenheder i Sydlesvig, samt udgivelse af KON-TAKT i Flensborg Avis. Dertil kommer sydlesvig-magasinet og nyhedsbreve.	Syrke SSFs interne og eksterne kommunikation på det strategiske og operationelle plan. Øget oplysningsvirksomhed. Deltagelse i mindretallets kommunikationsnetværk.	4,2 %			
Personaleudgifter	Personaleudgifter		24,2 %	Budgettet er fulgt op	Opfyldt	
Sum	Sum Kulturpleje- og formidling		44,6 %			

### Mikkelberg

Mikkelberg-fondens bestyrelse består af 2 medlemmer udpeget af SSF og 2 medlemmer fra Danmark. Mikkelberg har et årligt driftsbudget på ca. € 149.000, som hidtil er blevet finansieret via formueafkast. Imidlertid er dette afkast grundet renteudviklingen ikke stort nok til at dække udgifterne. Tilskuddet på 43.500 Euro via SSFs driftstilskud skal derfor udgøre en del af sikkerhedsnettet for Mikkelberg.

Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfølgelsen pr. 31. december 2017	Målopfølgelse	Bemærkninger
Yderligere kulturelle aktiviteter	Sikre Mikkelberg – center for cricket og nordisk kunst. Syrke samarbejdet med SSF i forbindelse med kunst og museumsarbejde.	Arbejde for, at Mikkelberg fortsat har en position som et fælles folkeligt dansk og nordisk mødested.	0,7 %	Renteudviklingen ligger under det forventede.	Delvist opfyldt	

### Humanitært og socialt arbejde

Sydslavisk Forenings humanitære og sociale arbejde foregår blandt andet i de mere end 50 danske ældreklubber, der er fordelt over hele Sydslavisk. Derudover organiseres en lang række kulturelle aktiviteter, som f.eks. udflugter og foredrag. Sydslavisk Forening driver tillige en række pensionistboliger fordelt over landsdelen. I Flensborg findes "Margaretha Bremer-Stiftelsen" med 30 lejligheder, "Margrethe-Gården" i Slesvig har 16 lejligheder, i Egernførde er der 8 og i Rendsborg 16 pensionistboliger.

Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2017	Målopfyldelse	Bemærkninger
Det humanitære udvalg	Arrangerer kultur- og samværsaktiviteter for SSF's medlemmer på 60 plus.	Det humanitære udvalg har ca. 15.000 mødedeltagere i løbet af et år. Derudover organiseres en lang række kulturelle aktiviteter, som f.eks. udflugter og foredrag. På Flensborghus er der indrettet et værested med faste åbningssteder. Der arrangeres et årligt højskoleophold med fuld belegning, ca 50 personer.	1,7 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2017	Målopfyldelse	Bemærkninger
Yderligere kulturelle aktiviteter	Tilbud om rekreationsophold i Danmark for navnlig ældre mindre bemidlede medlemmer af det danske mindretal.	Tilskud for at sikre en rimelig brugerbetaling for medlemmer af det danske mindretal til rekreationsophold på Bennegård.	1,0 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

### Varetagelse af interesser i mindretalsspørgsmål Aktiviteter inkl. Personaleudgifter

SSF og generalsekretariatet varetager via et bredt kontaktnet med relevante foreninger og partiet Sydslavisk Vælgerforening mindretallets interesser i *mindretalsspørgsmål*. Det overordnede mål er gennem folkeligt arbejde og kultur- og mindretalspolitisk indflydelse at sikre det danske mindretal optimale ram-



mebetninger. SSFs kontinuerlige kontakttarbejde retter sig selvstændigt ind efter skiftende behov og muligheder for optimal indflydelse og fylder i alt ca. 5 pct. af SSFs budget.

Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfølgelsen pr. 31. december 2017	Målopfølgelse	Bemærkninger
Christiansborg	Kendskab til det danske mindretal. Pleje og udvikle kontakten til danske folketingspolitikere og beslutningsstagere i ministerierne om relevante Sydslesvigs spørgsmål.	Generel kontakt- og interessevaretagelse. Delegationer og orienteringsmøder m.m. Løbende informationsarbejde. SSFs deltagelse i folkemødet på Bornholm. Kulturturen på Christiansborg.	1,9 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Slesvig-Holsten	I Slesvig-Holsten er SSF aktør på den mindretals- og grænsepolitiske scene. Aktør overfor amter, landsregeringen og landdagen samt DialogforumNorden (DFN).	Aktiv i varetagelse af mindretals spørgsmål. Bidrage til udvikling af det grænseoverskridende samarbejde. Deltagelse i den almene samfundspolitiske dialog. Mindretalspolitiske aktiviteter. Medlem af Interregionalrådet 5 A.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Forbundsplan	Kontakttarbejde i samarbejde med SSW overfor forbundsregeringen og forbundsda- gen. Aktiv i kontaktudvalget og mindretalsrådet.	Ligestilling og udvikling af mindretalspolitiske rammebetingelser. Kontakttarbejde overfor forbundsregeringen og forbundsdagen. Møder og konferencer.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Europa	FUEV og kontakttarbejde	Udvikling af FUEVs dialogforum med Europa-Parlamentet. Styrke den politiske og økonomiske		Målsætning er fulgt op	Delvist opfyldt	Pakhuset under SSFs regi som projekt "mindretalenes hus" er blevet

			ligestilling af nationale mindretal i Europa. Forsat støtte op om Minority Safepack. Partner i omsætning af visionen: Mindretalenes Hus				droppet.
Personaleudgifter	Personaleudgifter			3,1 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Sum	Sum varetagelse af interesser i mindretalspørgsmål			4,9 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

#### Administrative indsatsområder Aktiviteter inkl. Personaleudgifter

Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfølgelsen pr. 31. december 2017	Målopfølgelse	Bemærkninger
Bogholderiet, centralkartoteket, copy & layout, reception, oldfrue, rengøring	Administration og økonomistyring samt administrativ service.	Månedlig kontrol af driftsregnskabet ud af Navision. Styrke den tværgående budgetkoordinering i samarbejde med andre organisationer samt bedre samordning af mulige administrative områder.		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Personaleudgifter	Personaleudgifter		11,0 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Løbende drift ejendomme	Ejendomsforvaltning. SSF driver i alt 49 ejendomme /	At sikre velfungerende kulturelle mødesteder for		Målsætning er fulgt op	Opfyldt	

	32 bygninger (inkl. Danevirke Museum og lejrskolen Skipperhuset i Tønning), 4 stiftelser (ældreboliger) og 15 forvaltede bygninger (ejes af Skoleforeningen). Der findes 108 lejere. Der er ansat 16 viceværter på deltid.	Sydslesvig. Ejendomsudvalget og generalsekretariatet sikrer et løbende overblik over SSFs ejendomme og det aktuelle aktivitetsniveau. I de tilfælde, hvor aktivitetsniveau er for lavt og der ikke længere eksisterer et enligt grundlag, drøfter ledelsen et eventuelt salg. En rationel og økonomisk forsvarlig tilgang afvejes altid i forhold til mindretallets lokale / regionale behov.	20,1 %			
Sum	Ejendomsforvaltning	Den nye regnskabsinstruks indebærer 2 pct. ejendomsafskriving på den årlige drift. SSF opererer i forvejen med en lav økonomi og en sparsommelig fremskrivning i de seneste mange år.	2,9 %			
Sum	Sum administrative indsatsområder		34,0 %			

Som følge af brugeraftaler med Skoleforeningen om brugen af Skoleforeningens ejendomme, påhviler det SSF at finansiere drift, vedligeholdelse og renovering.

#### Andre områder

Opgaver	Resultatkrav 2017	Resultatmål 2017	Vægt i pct.	Status på målopfyldelsen pr. 31. december 2017	Målopfyldelse	Bemærkninger
---------	-------------------	------------------	-------------	--	---------------	--------------

Økonomi- forvaltning	Kontingentandele til distrikterne. Tilskud til tilsluttede organisatio- ner (andel af bevillingen fra lan- det Slesvig Holsten).	Forvaltning og rådgivning	13,1 %	Målsætning er fulgt op	Opfyldt	
Sum			100 %			

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Sydslesvigsk Foreningen er aflagt i overensstemmelse med "Bekendtgørelse nr. 1594 af 14. december 2015 om regnskab for, revision af og indhentning af oplysninger fra foreninger og organisationer m.v., der modtager tilskud fra Sydslesvig-udvalget".

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Foreningen har foretaget en opgørelse af foreningens åbningsbalance pr 1. januar 2003. Henset til at foreningen har eksisteret siden 1920 er de indregnede aktiver i åbningsbalancen behæftet med nogen usikkerhed, hvilket kan have indflydelse på opgørelse af foreningens balancesum og egenkapital.

## **Resultatopgørelsen**

### **Indtægter**

Foreningens indtægter består hovedsageligt af tilskud fra Undervisningsministeriet i Danmark samt offentlige tilskud fra Tyskland. Tilskud indtægtsføres i resultatopgørelsen for det regnskabsår, som de vedrører.

I det omfang der modtages i øremærket kapitaltilskud, føres denne indtægt direkte i foreningens egenkapital. I det omfang der modtages øremærkede gaver, der skal anvendes til bestemte formål, indregnes disse midler som en forpligtelse indtil det øremærkede formål er opfyldt.

### **Omkostninger**

Omkostninger omfatter omkostninger til drift af generalsekretariat, kulturafdelingen, humanitært arbejde, foreningens ejendomme m.m. Omkostninger henføres til det regnskabsår, de vedrører, uden hensyn til betalingstidspunktet.

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og – omkostninger, realiserede kursgevinster og - tab vedrørende værdipapirer og gæld samt realiserede og urealiserede transaktioner i fremmed valuta.

### **Skat**

Foreningen er godkendt som almennyttig forening og er efter tysk skattelovgivning ikke skattepligtig.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

#### **Ejendomme**

Grunde og bygninger indregnes ved første indregning til kostpris. Igangværende anlægsprojekter indregnes til de per statusdagen afholdte anlægsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger på bygninger på basis af en levetid på 50 år og en scrapværdi på 25 %. Der afskrives ikke på grunde.

De ved åbningsbalancen pr. 1. januar 2003 opgjorte anskaffelsessummer for foreningens bygninger er lagt til grund for de beregnede lineære afskrivninger på anskaffelsestidspunktet.

Modtaget anlægstilskud til erhvervelse, opførelse eller ombygning af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen såfremt det modtagne tilskud ikke er øremærket. Modtagne tilskud, der er øremærket til anlægsformål fra tilskudsgiver, indregnes direkte i foreningens egenkapital efter afsluttet byggeregnskab.

I de tilfælde at der er tilknyttet særlige forpligtelser til tilskuddet, passiveres tilskuddet og afvikles i takt med, at forpligtelsen opfyldes. Frem til og med 2009 blev sådanne tilskud modregnet i anskaffelsessummen.

Der finder ikke modregning sted mellem indregning af aktiv og tilskud.

Fortjeneste eller tab ved salg af foreningens ejendomme opgøres netto efter afholdelse af de til salget hørende omkostninger og indregnes i resultatopgørelsen.

### **Inventar og driftsmidler**

Anskaffelser af inventar og driftsmidler indregnes i balancen og afskrives lineært med en levetid på 3 år, i det afskrivningerne i anskaffelsesåret beregnes for et kalenderår uanset anskaffelsestidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Såfremt kostprisen er mindre end 10.000 EUR udgiftsføres anskaffelsen som udgangspunkt straks i resultatopgørelsen, ved mindre den forventes at have en levetid over et år.

Årets afskrivninger udgiftsføres under de enkelte områder i driften og følger samme opdeling, som udgifter til anskaffelse af mindre inventargenstande. Således præsenteres årets afskrivninger som en løbende driftsudgift.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer indregnes og måles til kostpris uanset om dagsværdien måtte være højere eller lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Kasse- og bankbeholdninger er indregnet og målt til nominel værdi.

### **Gæld**

Gæld er indregnet og målt amortiseret kostpris normalt svarende til nominel værdi.

Midler der forvaltes, indregnes under lang- eller kortfristet gæld afhængig af forvaltningsperioden.

Lån ydet mod pant i foreningens ejendomme optages under langfristet gæld. For lån, ydet af den danske stat, er der ingen forældelsesfrister. Anlægstilskud fra tyske tilskudsgivere afskrives fra långivers side lineært over 25 år, men frigives først pantmæssigt efter 25 år. Foreningen indtægtsfører først tilskuddet på det tidspunkt, hvor pantet aflyses.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	2017	2016
	€	€
1 Primære indtægter	1.457.108,32	1.525.663,67
2 Andre driftsindtægter	4.030.787,71	3.952.669,00
<b>Indtægter i alt</b>	<b>5.487.896,03</b>	<b>5.478.332,67</b>
3 Personalemkostninger	-2.263.356,95	-2.278.248,75
<b>Bruttoresultat</b>	<b>3.224.539,08</b>	<b>3.200.083,92</b>
4 Administrationsomkostninger mv.	-1.908.575,15	-1.961.603,36
Lokalemkostninger	-1.028.482,88	-996.088,67
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>287.481,05</b>	<b>242.391,89</b>
Afskrivninger	-193.588,46	-203.503,32
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>93.892,59</b>	<b>38.888,57</b>
Andre finansielle indtægter	13.159,00	8.666,81
5 Øvrige finansielle omkostninger	-39.914,12	-25.928,57
<b>Arets resultat</b>	<b>67.137,47</b>	<b>21.626,81</b>

67.137,47 euro er disponeret til uforudsete saneringsudgifter i Skipperhuset

## Balance pr. 31.12

	2017	2016
<b>Aktiver</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		
6 Grunde og bygninger	10.818.087,98	10.419.857,16
7 Driftsmidler og inventar	22.462,32	19.182,52
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>10.840.550,30</u>	<u>10.439.039,68</u>
8 Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler	1.713.458,92	1.713.458,92
8 Værdipapirer	67.646,00	67.646,00
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.781.104,92</u>	<u>1.781.104,92</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u><b>12.621.655,22</b></u>	<u><b>12.220.144,60</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Debitorer	31.583,11	14.074,75
Periodeafgrænsningsposter	45.845,49	32.645,67
Tilgodehavender i alt	<u>77.428,60</u>	<u>46.720,42</u>
9 Likvide beholdninger	<u>650.861,01</u>	<u>353.920,36</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>728.289,61</b></u>	<u><b>400.640,78</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>13.349.944,83</b></u>	<u><b>12.620.785,38</b></u>

## Balance pr. 31.12

	2017	2016
<b>Passiver</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>Egenkapital</b>		
10 Kapitalkonto	6.022.955,66	6.022.955,66
10 Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler	1.713.458,92	1.713.458,92
10 Dispositionsfond, Statens mellemregning	88.764,28	21.626,81
	<b>7.825.178,86</b>	<b>7.758.041,39</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
11 Langfristede gældsforpligtelser	4.968.989,77	4.377.551,48
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<b>4.968.989,77</b>	<b>4.377.551,48</b>
Kreditorer	95.059,72	96.113,44
Gæld til pengeinstitutter	68.822,49	81.743,91
12 Anden gæld	391.893,99	307.335,16
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<b>555.776,20</b>	<b>485.192,51</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.524.765,97</b>	<b>4.862.743,99</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>13.349.944,83</b>	<b>12.620.785,38</b>
<b>13 Eventualforpligtelser</b>		

## Noter

	2017	2016
	€	€
<b>1 Primære indtægter</b>		
Kontingentindtægter	253.821,92	241.421,38
Indtægter kulturelt område	74.468,28	118.081,38
Indtægter skattefrie forretninger	105.487,53	122.089,46
Indtægter skattepligtige forretninger	89.208,32	91.182,37
Huslejeindtægter	934.122,27	952.889,08
	<u>1.457.108,32</u>	<u>1.525.663,67</u>
<b>2 Andre driftsindtægter</b>		
<u>Danske bevillinger</u>		
Undervisningsministeriet, ordinær bevilling	3.280.822,00	3.265.885,00
Undervisningsministeriet, "Rekreationsformål"	60.500,00	0,00
Kulturministeriet	67.250,00	67.250,00
Projektmidler Sydslesvigudvalget, "Analyse, værditilvækst"	0,00	145.260,00
Projektmidler Sydslesvigudvalget, "Nyopstilling Danmarks Arkæologi"	134.500,00	0,00
Projekt ej afsluttet, overført til balancen	-134.500,00	-145.260,00
	<u>3.408.572,00</u>	<u>3.333.135,00</u>
<u>Tyske bevillinger</u>		
Landet Schleswig-Holstein	491.000,00	491.000,00
Amter og kommuner	123.800,00	127.455,00
	<u>614.800,00</u>	<u>618.455,00</u>
<u>Øvrige indtægter</u>		
Øvrige indtægter	7.415,71	1.079,00
	<u>7.415,71</u>	<u>1.079,00</u>
<b>Andre driftsindtægter i alt</b>	<u>4.030.787,71</u>	<u>3.952.669,00</u>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønudgifter	1.794.249,27	1.808.398,58
Omkostninger til social sikring	348.118,21	383.068,20
Tillægspension	104.917,83	71.104,30
Forsikring	5.059,62	5.495,56
Danevirke - Forsamlingshuset	9.500,00	9.500,00
Øvrige personaleomkostninger	1.512,02	682,11
	<u>2.263.356,95</u>	<u>2.278.248,75</u>

## Noter

---

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>€</b>	<b>€</b>
<b>4 Administrationsomkostninger mv.</b>		
Kulturelt og humanitært arbejde mv.	1.043.180,55	1.116.897,66
Pressetjenesten	236.282,19	243.082,43
Tilskud til andre organisationer	292.418,95	296.447,12
Tilskud, Dansk Sundhedstjeneste "Rekreationsformål"	60.500,00	0,00
Administration, generalsekretariatet	276.193,46	305.176,15
	<b><u>1.908.575,15</u></b>	<b><u>1.961.603,36</u></b>
<b>5 Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Renteudgifter	39.914,12	25.928,57
	<b><u>39.914,12</u></b>	<b><u>25.928,57</u></b>

## Noter

	2017	2016
	€	€
<b>6 Grunde og bygninger</b>		
Grunde	3.814.461,00	3.814.461,00
Bygninger	13.540.504,87	13.411.478,56
Pensionistboliger	3.377.100,46	3.377.100,46
Igangværende byggearbejde	460.464,79	0,00
Akk.afskrivninger på bygninger	-10.374.443,14	-10.183.182,86
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>10.818.087,98</b>	<b>10.419.857,16</b>
Der kan specificeres således:		
<u>SSF's ejendomme</u>		
Kostpris 1. januar	16.421.014,53	16.421.014,53
Tilgange i årets løb	129.026,34	0,00
Kostpris 31. december	16.550.040,87	16.421.014,53
Af- og nedskrivninger 1. januar	-7.998.808,92	-7.859.340,03
Årets afskrivninger	-147.910,72	-139.468,89
	-8.146.719,64	-7.998.808,92
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<b>8.403.321,23</b>	<b>8.422.205,61</b>
<u>SSF's pensionistboliger</u>		
Kostpris 1. januar	4.182.025,46	4.182.025,46
Kostpris 31. december	4.182.025,46	4.182.025,46
Af- og nedskrivninger 1. januar	-2.184.373,91	-2.133.717,40
Årets afskrivninger	-43.349,59	-50.656,51
	-2.227.723,50	-2.184.373,91
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<b>1.954.301,96</b>	<b>1.997.651,55</b>
<u>Igangværende byggearbejder</u>		
Saldo 1. januar	-41.808,62	0,00
Tilgang, nye byggeprojekter	1.078.825,34	108.191,38
Tilskud	-576.551,93	-150.000,00
Saldo overføres til passiver	0,00	41.808,62
	<b>460.464,79</b>	<b>0,00</b>
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>10.818.087,98</b>	<b>10.419.857,16</b>

## Noter

	2017	2016
	€	€
<b>7 Driftsmidler og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	53.874,90	40.133,76
Tilgang	5.607,95	13.741,14
Kostpris 31. december	59.482,85	53.874,90
Afskrivninger 1. januar	-34.692,38	-21.314,46
Afskrivninger 31. december	-2.328,15	-13.377,92
	-37.020,53	-34.692,38
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<b>22.462,32</b>	<b>19.182,52</b>
<b>8 Værdipapirer</b>		
Slesvigsk Kreditforening eG	1.713.458,92	1.713.458,92
Andre værdipapirer	67.646,00	67.646,00
	<b>1.781.104,92</b>	<b>1.781.104,92</b>
<b>9 Likvide beholdninger</b>		
Midler der forvaltes af SSF	161.178,24	159.889,14
Bankbøger	33.638,66	33.638,12
Bankbeholdninger	446.788,62	146.994,86
Kassebeholdninger	9.255,49	13.398,24
	<b>650.861,01</b>	<b>353.920,36</b>
<b>10 Egenkapital</b>		
<u>Kapitalkonto</u>		
Kapitalkonto pr. 1. januar	6.022.955,66	6.022.955,66
Årets resultat	67.137,47	21.626,81
Overført til Statens mellemregning	-67.137,47	-21.626,81
	<b>6.022.955,66</b>	<b>6.022.955,66</b>
<u>Slesvigsk Kreditforening eG, fondsmidler</u>		
Fonden af 1952 Slesvigsk Kreditforening	1.301.517,69	1.301.517,69
Fonden af 1956 Slesvigsk Kreditforening	411.941,23	411.941,23
	<b>1.713.458,92</b>	<b>1.713.458,92</b>
<u>Dispositionsfond, Statens mellemregning</u>		
Statens mellemregning pr. 1. januar	21.626,81	0,00
Overført fra kapitalkonto	67.137,47	21.626,81
	<b>88.764,28</b>	<b>21.626,81</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.825.178,86</b>	<b>7.758.041,39</b>

## Noter

	2017	2016
	€	€
<b>11 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
<u>Byggestøttefonden</u>		
Byggestøttefond	3.162.263,09	3.162.263,09
Byggestøttefond SSF's pensionistboliger	71.580,86	71.580,86
	<u>3.233.843,95</u>	<u>3.233.843,95</u>
<u>Øvrig langfristet gæld</u>		
Kreds Rendsborg/Egernførde	61.355,03	61.355,03
Låneforpligtelse A.P.Møller v/Slesvighus	25.564,59	25.564,59
Byggelån SSF's pensionistboliger	697.283,68	737.528,90
Banklån Union-Bank	950.942,52	319.259,01
	<u>1.735.145,82</u>	<u>1.143.707,53</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u><b>4.968.989,77</b></u>	<u><b>4.377.551,48</b></u>
<b>12 Anden gæld</b>		
Afgrænsning af løn, skat mm.	85.636,89	49.965,22
Skyldig billetbetaling	61.886,11	0,00
Midler der forvaltes af SSF	161.178,24	159.889,14
"Nyopstilling, Danmarks arkæologi", projektmidler fra UVM	121.050,00	0,00
"Nyopstilling, Danmarks arkæologi", afholdte omkostninger	-65.496,25	0,00
"Analyse, værditilvækst", projektmidler fra UVM (2016)	145.260,00	145.260,00
"Analyse, værditilvækst", afholdte omkostninger	-153.351,52	-127.723,89
"Sydslesvigudstilling", projektmidler fra UVM (2015)	60.525,00	60.525,00
"Sydslesvigudstilling", afholdte omkostninger	-50.657,81	-50.657,81
Igangværende byggearbejder, overført fra aktiver	0,00	41.808,62
Fonds og henlæggelser Teaterabo	25.863,33	28.268,88
	<u><b>391.893,99</b></u>	<u><b>307.335,16</b></u>

### 13 Eventualforpligtelser

Sydslesvigsk Forening har overfor Slesvigsk Kreditforening eG afgivet en kaution på 150.000,- €.

Til sikkerhed for gæld til Union Bank på 950.942,52 EUR. er der afgivet pant på 1.300.000 EUR i bygninger med en regnskabsmæssig værdi på 2.148.594 EUR.

Der er til sikkerhed for Byggestøttefonden, Forbundsrepublikken Tyskland, Landet Slesvig-Holsten m.fl. afgivet sikkerhed i foreningens bygninger. Der er i alt afgivet pantsikkerheder i på 4.308.375 EUR i bygninger med en samlet regnskabsmæssig værdi på 8.558.627 EUR.



**Sammenstilling-Regnskab 2017**

	<u>Udgifter €</u>	<u>Indtægter €</u>
<b>A. <u>Kulturelt område</u></b>		
Generalsekretariatet / Administration	283.271,13	26.916,48
Sekretariaterne + Friiske / Administration	124.658,07	
SSF's lønninger	2.263.356,95	
Pressestjenesten	236.282,19	
Kulturafdelingen	136.485,89	11.722,06
SSF's humanitære arbejde	35.959,17	1.171,03
Tilskud til andre organisationer	292.418,95	
Dybbøldagsindsamling	60,00	3.169,46
<u>Kontingent, gaver, tilskud</u>		
Foreningens kontingent 100 %		253.821,92
Distrikternes andel 40 %	101.528,77	
Gaver til SSF		27.489,25
Gaver til andre		4.000,00
Statens tilskud		3.348.737,71
Tilskud fra landet Slesvig-Holsten		491.000,00
Tilskud fra landet S-H til Danevirke Museum		0,00
	<u>3.474.021,12</u>	<u>4.168.027,91</u>
<b>B. <u>Formueforvaltning</u></b>		
Renteindtægter		13.159,00
Ejendomme administreret af SSF	118.537,63	71.617,53
SSF's ejendomme	648.554,38	496.884,16
Forsamlingshuset Danevirke	4.600,00	0,00
Foreningens Pensionistboliger	318.896,91	352.461,58
	<u>1.090.588,92</u>	<u>934.122,27</u>
<b>C. <u>Skattefrie forretninger</u></b>		
Teater/koncert	380.568,36	257.891,33
Flensborghus Forsamlingshus	42.338,72	33.249,33
Skipperhuset	46.322,82	13.379,86
Museum Danevirke	85.006,86	38.646,20
Tilskud til Bennetgård	60.500,00	
Tilskud til Mikkelberg	43.500,00	
	<u>658.236,76</u>	<u>343.166,72</u>
<b>D. <u>Skattepligtige forretninger</u></b>		
Kulturaktiviteter i distrikterne	237.051,45	78.000,15
Valdemarsflag	2.685,00	2.379,42
Kiosk Danevirkegården	3.428,49	4.552,45
Julemærker	1.375,99	4.276,28
	<u>244.540,93</u>	<u>89.208,30</u>
	<b>5.467.387,73</b>	<b>5.534.525,20</b>
<b>Resultat overskud 2017</b>	<b>67.137,47</b>	

67.137,47 euro er disponeret til uforudsete saneringsudgifter i Skipperhuset

## **A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)**

### **I. Generalsekretariat / Administration**

	<b>Regnskab pr. 31.12.16</b>	<b>Budget 2017 Euro</b>	<b>Regnskab pr. 31.12.17</b>	<b>Budget 2018 Euro</b>	<b>Budget 2019 Euro</b>
1. Kontorhold	65.226,89	65.000,00	48.181,86	51.000,00	61.000,00
2. Revision	23.509,08	21.000,00	22.406,54	21.000,00	21.000,00
3. Kontormaskiner, leje, fornyelse Indtægter	12.468,68	10.000,00	15.430,05	10.000,00	12.000,00
edb	24.089,34	28.000,00	27.783,37	26.000,00	28.000,00
4. Rentekonto udgifter	8.291,75	25.000,00	7.077,67	7.000,00	10.000,00
5. Kørsel, rejser og møder	94.769,09	88.000,00	89.768,85	85.000,00	85.000,00
6. Julekort udgifter	2.530,80	2.000,00	2.266,36	2.000,00	2.000,00
indtægter					
7. Diverse udgifter	35.375,24	24.000,00	33.401,48	27.000,00	30.000,00
Kompetenceudvikling	5.840,87	8.000,00	304,28	5.000,00	5.000,00
Diverse indtægter	-519,53	-1.000,00	-109,33	-1.000,00	-1.000,00
8. Centralkartoteket	14.255,17	12.000,00	14.261,36	13.000,00	14.000,00
9. Layout & Copy udgifter	18.819,24	25.000,00	18.389,31	18.000,00	20.000,00
indtægter	-27.240,88	-33.000,00	-26.807,15	-33.000,00	-33.000,00
udgifter	305.176,15	308.000,00	279.271,13	265.000,00	288.000,00
indtægter	-27.760,41	-34.000,00	-26.916,48	-34.000,00	-34.000,00
<b>Saldo</b>	<b>277.415,74</b>	<b>274.000,00</b>	<b>252.354,65</b>	<b>231.000,00</b>	<b>254.000,00</b>

### **II. Sekretariaterne + Friiske/Administration**

1. Driftstilskud	125.799,03	118.000,00	106.333,64	115.000,00	115.000,00
2. Tjenestekørsel	17.923,60	20.000,00	18.324,43	20.000,00	20.000,00
<b>udgifter</b>	<b>143.722,63</b>	<b>138.000,00</b>	<b>124.658,07</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>

### **III. SSF's lønninger**

1. Generalsekretariatet lønomkostninger	1.183.434,39	1.199.762,00	1.201.194,55	1.254.888,00	1.282.918,00
3. Sekretariaterne/Friiske lønomkostninger	904.499,12	893.000,00	876.264,97	871.000,00	890.000,00
4. Danevirke Museum	180.956,36	177.000,00	176.397,43	184.000,00	188.000,00
Danevirke - forsamlingshuset	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
<b>udgifter</b>	<b>2.278.389,87</b>	<b>2.279.262,00</b>	<b>2.263.356,95</b>	<b>2.319.388,00</b>	<b>2.370.418,00</b>

## **A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)**

	<b>Regnskab pr. 31.12.16</b>	<b>Budget 2017 Euro</b>	<b>Regnskab pr. 31.12.17</b>	<b>Budget 2018 Euro</b>	<b>Budget 2019 Euro</b>
<b><u>IV. Generalsekretariatet / Pressetjenesten</u></b>					
1. Kontorhold	16.897,36	13.000,00	16.381,34	13.000,00	14.000,00
2. Medlemsbladet "Kontakt"	177.882,88	176.000,00	177.602,88	176.000,00	176.000,00
"Kontakt" indtægter	0,00	-30,00		-30,00	-30,00
3. Arbog, hjemmeside, tryksager indtægter	27.474,84	27.000,00	22.501,85	27.000,00	30.000,00
	-4.000,00	0,00		0,00	0,00
4. Oplysningsarbejde og besøg indtægter	15.901,87	15.000,00	18.102,53	15.000,00	18.000,00
	0,00	0,00		0,00	0,00
5. Christiansborg	4.925,48	5.000,00	5.693,59	5.000,00	5.000,00
udgifter	243.082,43	236.000,00	240.282,19	236.000,00	243.000,00
indtægter	-4.000,00	-30,00		-30,00	-30,00
<b>Saldo</b>	<b>239.082,43</b>	<b>235.970,00</b>	<b>240.282,19</b>	<b>235.970,00</b>	<b>242.970,00</b>

## **V. Generalsekretariat / Kulturafdelingen**

Amtsmøder, fællesmøder, kurser folkevalgte	28.228,11	23.000,00	21.675,66	23.000,00	23.000,00
Arsmøde	88.579,40	88.000,00	91.429,59	88.000,00	100.000,00
indtægter	-10.240,20	-5.000,00	-11.722,06	-5.000,00	-5.000,00
Generelle tilskud til kulturelt arbejde	9.282,13	10.000,00	18.523,70	15.000,00	18.000,00
Sydslesvigsk Billedsamling	5.285,96	6.400,00	4.856,94	6.400,00	6.400,00
udgifter	131.375,60	127.400,00	136.485,89	132.400,00	147.400,00
indtægter	-10.240,20	-5.000,00	-11.722,06	-5.000,00	-5.000,00
<b>Saldo</b>	<b>121.135,40</b>	<b>122.400,00</b>	<b>124.763,83</b>	<b>127.400,00</b>	<b>142.400,00</b>

## A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

### VI. Foreningens humanitære arbejde

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
1. Humanitært Udvalg					
udgifter	54.929,31	46.900,00	35.775,09	46.900,00	46.900,00
indtægter	-20.625,70	-17.000,00	-1.045,53	-17.000,00	-17.000,00
2. Værestedet					
udgifter			-125,50		
indtægter					
udgifter	54.929,31	46.900,00	35.775,09	46.900,00	46.900,00
indtægter	-20.625,70	-17.000,00	-1.171,03	-17.000,00	-17.000,00
<b>Saldo *</b>	<b>34.303,61</b>	<b>29.900,00</b>	<b>34.604,06</b>	<b>29.900,00</b>	<b>29.900,00</b>
* der kan modregnes 4.842 euro i gaver					
3. Tekniske udgifter	184,08	4.500,00	184,08	1.500,00	1.500,00
4. Socialrådgiver	28.062,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo humanitært arbejde</b>	<b>62.365,61</b>	<b>34.400,00</b>	<b>34.788,14</b>	<b>31.400,00</b>	<b>31.400,00</b>

### VII. Tilskud til de tilsluttede organisationer

1. Foreningen af Aktive Kvinder i Sydslesvig	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00
2. Den slesvigske Kvindeforening	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00	12.850,00
3. Sønderjydske Arbejderforening	1.680,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00	1.680,00
4. Sydslesvigs danske Kunstforening	5.410,00	5.410,00	5.410,00	5.410,00	5.410,00
5. Foreningen NORDEN - Sydslesvig	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00	5.010,00
6. Sydslesvigsk Museumsforening	4.280,00	4.280,00	4.280,00	4.280,00	4.280,00
7. Hejmdal Blæseorkester	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
8. Torsdagkoret	1.420,00	1.420,00	1.420,00	1.420,00	1.420,00
9. Historisk Samfund	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
10. Fælleslandboforeningen	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
11. Rådighedspulje	3.500,00	3.500,00	2.400,00	3.500,00	3.500,00
<b>I alt</b>	<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>76.900,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>78.000,00</b>
12. Nordfrisk Institut	25.560,00	25.560,00	25.560,00	25.560,00	25.560,00
13. Mindretalsunionen (FUEV - kontingent)	3.500,00	3.990,00	4.482,95	3.990,00	3.990,00
<b>I alt</b>	<b>29.060,00</b>	<b>29.550,00</b>	<b>30.042,95</b>	<b>29.550,00</b>	<b>29.550,00</b>

## A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
<u>VIII. Tilskud til andre organisationer</u>					
1. Dansk Skoleforening	40.044,00	40.000,00	40.044,00	40.000,00	40.000,00
2. SdU	52.824,00	52.800,00	52.824,00	52.800,00	52.800,00
3. Dansk Kirke i Sydslesvig	33.228,00	33.200,00	33.228,00	33.200,00	33.200,00
4. Voksenundervisning	26.412,00	26.400,00	26.412,00	26.400,00	26.400,00
5. Dansk Sundhedstjeneste	28.968,00	28.900,00	28.968,00	28.900,00	28.900,00
I alt	<b>181.476,00</b>	<b>181.300,00</b>	<b>181.476,00</b>	<b>181.300,00</b>	<b>181.300,00</b>
Gaver til andre (fra andre)	7.911,12	5.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00
I alt	<b>189.387,12</b>	<b>186.300,00</b>	<b>185.476,00</b>	<b>186.300,00</b>	<b>186.300,00</b>

## IX. Indsamling

1. Dybbøldag udgifter	92,00	500,00	60,00	500,00	500,00
indtægter	-3.502,78	-4.000,00	-3.169,46	-4.000,00	-4.000,00
Saldo	<b>-3.410,78</b>	<b>-3.500,00</b>	<b>-3.109,46</b>	<b>-3.500,00</b>	<b>-3.500,00</b>

## A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)

### X. Kontingent / gaver og tilskud

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
1. Foreningens kontingent					
Samlet indtægt 100 %	-241.421,38	-263.333,33	-253.821,92	-263.333,33	-263.333,33
Distrikternes andel	96.568,55	105.333,33	101.528,77	105.333,33	105.333,33
<b>Saldo indtægt</b>	<b>-144.852,83</b>	<b>-158.000,00</b>	<b>-152.293,15</b>	<b>-158.000,00</b>	<b>-158.000,00</b>
2. Diverse indtægter / gaver SSF gaver til andre	-44.041,17 -7.911,12	-25.000,00 -5.000,00	-27.489,25 -4.000,00	-30.000,00 -5.000,00	-25.000,00 -5.000,00
3. Statens tilskud	-3.265.885,00	-3.341.322,00	-3.341.322,00	-3.402.045,00	-3.453.075,00
4. Kursregulering Statens tilskud	-1.079,00		-7.415,71		
5. Tilskud fra Landet Slesvig-Holsten	-491.000,00	-456.000,00	-491.000,00	-481.000,00	-581.000,00
6. Tilskud fra SH til Danevirke Museum		-30.000,00		-30.000,00	-30.000,00
7. Andre tilskud					
<b>udgifter</b>	<b>96.568,55</b>	<b>105.333,33</b>	<b>101.528,77</b>	<b>105.333,33</b>	<b>105.333,33</b>
<b>indtægter</b>	<b>-4.051.337,67</b>	<b>-4.120.655,33</b>	<b>-4.125.048,88</b>	<b>-4.211.378,33</b>	<b>-4.357.408,33</b>
<b>Saldo</b>	<b>-3.954.769,12</b>	<b>-4.015.322,00</b>	<b>-4.023.520,11</b>	<b>-4.106.045,00</b>	<b>-4.252.075,00</b>
<b>Udgifter: Kulturelt område</b>	<b>3.578.029,74</b>	<b>3.539.745,33</b>	<b>3.474.021,12</b>	<b>3.535.871,33</b>	<b>3.631.901,33</b>
<b>Indtægter: Kulturelt område</b>	<b>-4.117.466,76</b>	<b>-4.180.685,33</b>	<b>-4.168.027,91</b>	<b>-4.271.408,33</b>	<b>-4.417.438,33</b>
<b>Saldo</b>	<b>-539.437,02</b>	<b>-640.940,00</b>	<b>-694.006,79</b>	<b>-735.537,00</b>	<b>-785.537,00</b>

**B: Formueforvaltning**

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
<b><u>XI. Renteindtægter.</u></b>	-8.666,81	-12.000,00	-13.159,00	-12.000,00	-12.000,00
<b><u>XII. Ejendomme, administreret af SSF.</u></b>					
løbende drift	111.867,24	121.000,00	106.818,18	112.000,00	112.000,00
reparationer og vedligeholdelse	26.645,09	30.000,00	11.719,45	30.000,00	30.000,00
indtægter	-65.066,69	-75.000,00	-71.617,53	-70.000,00	-70.000,00
<b>Saldo</b>	<b>73.445,64</b>	<b>76.000,00</b>	<b>46.920,10</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>
<b><u>XIII. SSF's ejendomme</u></b> <b><u>(/J. Skipperhuset, Forsamlingshuset Flensborghus)</u></b>					
løbende drift	442.169,27	444.500,00	467.870,07	454.500,00	464.500,00
reparationer og vedligeholdelse	41.382,93	60.000,00	57.599,00	60.000,00	60.000,00
afskrivning ejendomme	121.498,24	117.300,00	123.085,31	121.500,00	121.500,00
indtægter	-488.438,12	-393.000,00	-496.884,16	-325.000,00	-325.000,00
<b>Saldo</b>	<b>116.612,32</b>	<b>228.800,00</b>	<b>151.670,22</b>	<b>311.000,00</b>	<b>321.000,00</b>
<b><u>XIV. Forsamlingshuset Danevirke</u></b>					
udgifter Forsamlingshus	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>
<b><u>XV. Foreningens pensionistboliger</u></b>					
løbende drift	194.105,56	180.000,00	206.343,95	185.000,00	195.000,00
reparationer og vedligeholdelse	47.876,63	40.000,00	69.203,01	40.000,00	40.000,00
afskrivning ejendomme	50.656,51	39.400,00	43.349,95	50.600,00	50.600,00
indtægter	-337.827,51	-338.000,00	-352.461,58	-355.000,00	-355.000,00
<b>Saldo</b>	<b>-45.188,81</b>	<b>-78.600,00</b>	<b>-33.564,67</b>	<b>-79.400,00</b>	<b>-69.400,00</b>
<b>Udgifter: Formueforvaltning</b>	<b>1.040.801,47</b>	<b>1.036.800,00</b>	<b>1.090.588,92</b>	<b>1.058.200,00</b>	<b>1.078.200,00</b>
<b>Indtægter: Formueforvaltning</b>	<b>-899.999,13</b>	<b>-818.000,00</b>	<b>-934.122,27</b>	<b>-762.000,00</b>	<b>-762.000,00</b>
<b>Saldo</b>	<b>140.802,34</b>	<b>218.800,00</b>	<b>156.466,65</b>	<b>296.200,00</b>	<b>316.200,00</b>

**C: Skattefrie forretninger (Zweckbetr.)****XVI. Teaterarbejde og danske koncerter**

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
1. Teater	279.616,48	285.000,00	267.901,60	285.000,00	295.000,00
2. Koncerter	25.365,27	50.000,00	45.416,76	50.000,00	55.000,00
3. Sønderjyllands Symfoniorkester	67.250,00	70.000,00	67.250,00	70.000,00	70.000,00
<b>udgifter ialt</b>	<b>372.231,75</b>	<b>405.000,00</b>	<b>380.568,36</b>	<b>405.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
1. Kulturministeriet	-67.250,00	-67.000,00	-67.250,00	-67.000,00	-67.000,00
2. Amter og kommuner	-127.455,00	-125.610,00	-123.800,00	-125.610,00	-125.610,00
3. Teater-billetsalg	-62.569,37	-65.000,00	-44.323,40	-65.000,00	-65.000,00
4. Koncert-billetsalg	-13.523,78	-29.000,00	-18.242,93	-29.000,00	-29.000,00
5. Andre indtægter	-3.225,00		-4.275,00		
<b>indtægter ialt</b>	<b>-274.023,15</b>	<b>-286.610,00</b>	<b>-257.891,33</b>	<b>-286.610,00</b>	<b>-286.610,00</b>
<b>Saldo</b>	<b>98.208,60</b>	<b>118.390,00</b>	<b>122.677,03</b>	<b>118.390,00</b>	<b>133.390,00</b>

**XVII. Flensborghus Forsamlingshus**

udgifter	42.547,14	39.000,00	42.338,72	39.000,00	39.000,00
indtægter	-33.408,32	-35.000,00	-33.249,33	-35.000,00	-35.000,00
<b>Saldo</b>	<b>9.138,82</b>	<b>4.000,00</b>	<b>9.089,39</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**XVIII. Skipperhuset**

udgifter	38.273,06	39.000,00	39.078,41	39.000,00	39.000,00
udgifter til buskørsel	2.380,00	3.000,00	390,00	3.000,00	3.000,00
2% afskrivning ejendom		0,00	6.854,41	24.000,00	24.000,00
indtægter	-28.148,44	-34.000,00	-13.379,86	-34.000,00	-34.000,00
<b>Saldo</b>	<b>12.504,62</b>	<b>8.000,00</b>	<b>32.942,96</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>

**XIX. Danevirke Museum**

udgifter Museet	69.705,30	45.000,00	61.919,30	45.000,00	50.000,00
2% afskrivning ejendom	17.970,65	18.000,00	17.970,65	18.000,00	18.000,00
udgifter udstillinger	465,02	5.100,00	5.116,91	5.100,00	5.100,00
udgifter i alt	88.140,97	68.100,00	85.006,86	68.100,00	73.100,00
indtægter	-42.771,31	-30.000,00	-38.646,20	-38.000,00	-38.000,00
<b>Saldo udgifter</b>	<b>45.369,66</b>	<b>38.100,00</b>	<b>46.360,66</b>	<b>30.100,00</b>	<b>35.100,00</b>



**C: Skattefrie forretninger (Zweckbetr.)**

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
<b>XX. Mikkelsberg</b>					
Tilskud til Mikkelsberg	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
<b>XXI. Bennetgård</b>					
Tilskud til Bennetgård		60.500,00	60.500,00	61.347,00	61.347,00
Udgifter: Skattefri forretning	587.072,92	658.100,00	658.236,76	682.947,00	702.947,00
Indtægter: Skattefri forretning	-378.351,22	-385.610,00	-343.166,72	-393.610,00	-393.610,00
<b>Saldo</b>	<b>208.721,70</b>	<b>272.490,00</b>	<b>315.070,04</b>	<b>289.337,00</b>	<b>309.337,00</b>

## D. Skattepligtige forretninger

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
<u>XXII. Kulturaktiviteter i distrikterne</u>					
udgifter (inkl. Sydslesvigsk Musikarbejde) indtægter	250.048,91 -78.729,13	229.000,00 -73.000,00	237.051,45 -78.000,15	229.000,00 -73.000,00	239.000,00 -73.000,00
Saldo	171.319,78	156.000,00	159.051,30	156.000,00	166.000,00
<u>XXIII. Valdemarsflag</u>					
udgifter indtægter	3.264,50 -2.698,74	1.500,00 -1.850,00	2.685,00 -2.379,42	2.500,00 -2.500,00	2.500,00 -2.500,00
Saldo	565,76	-350,00	305,58	0,00	0,00
<u>XXIV. Kiosk Danevirkegården</u>					
udgifter indtægter	3.505,58 -5.102,20	1.500,00 -3.000,00	3.428,49 -4.552,45	3.000,00 -4.500,00	3.000,00 -4.500,00
Saldo	-1.596,62	-1.500,00	-1.123,96	-1.500,00	-1.500,00
<u>XXV. Julemærker</u>					
udgifter indtægter	2.649,55 -4.652,30	3.000,00 -7.500,00	1.375,99 -4.276,28	3.000,00 -7.500,00	3.000,00 -7.500,00
Saldo	-2.002,75	-4.500,00	-2.900,29	-4.500,00	-4.500,00
Udgifter skattepligtige forretninger Indtægter skattepligtige forretninger	259.468,54 -91.182,37	235.000,00 -85.350,00	244.540,93 -89.208,30	237.500,00 -87.500,00	247.500,00 -87.500,00
Saldo	168.286,17	149.650,00	155.332,63	150.000,00	160.000,00

## Sammenstilling

	Regnskab pr. 31.12.16	Budget 2017 Euro	Regnskab pr. 31.12.17	Budget 2018 Euro	Budget 2019 Euro
<b>Udgifter</b>					
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)	3.578.029,74	3.539.745,33	3.474.021,12	3.535.871,33	3.631.901,33
B. Formueforvaltning	1.040.801,47	1.036.800,00	1.090.588,92	1.058.200,00	1.078.200,00
C. Skattefrie forretninger	587.072,92	658.100,00	658.236,76	682.947,00	702.947,00
D. Skattepligtige forretninger	259.468,54	235.000,00	244.540,93	237.500,00	247.500,00
<b>Saldo</b>	<b>5.465.372,67</b>	<b>5.469.645,33</b>	<b>5.467.387,73</b>	<b>5.514.518,33</b>	<b>5.660.548,33</b>
<b>Indtægter</b>					
A. Kulturelt område (Ideeller Bereich)	-4.117.466,76	-4.180.685,33	-4.168.027,91	-4.271.408,33	-4.417.438,33
B. Formueforvaltning	-899.999,13	-818.000,00	-934.122,27	-762.000,00	-762.000,00
C. Skattefrie forretninger	-378.351,22	-385.610,00	-343.166,72	-393.610,00	-393.610,00
D. Skattepligtige forretninger	-91.182,37	-85.350,00	-89.208,30	-87.500,00	-87.500,00
<b>Saldo</b>	<b>-5.486.999,48</b>	<b>-5.469.645,33</b>	<b>-5.534.525,20</b>	<b>-5.514.518,33</b>	<b>-5.660.548,33</b>

## **RESULTAT 2017**

**-21.626,81**  
Overskud

**-67.137,47**  
Overskud

	Ejendomme	Einnahmen gesamt	Ausgaben gesamt	Saldo gesamt
602	Nørregade 74	20.029,96 €	7.965,21 €	12.064,75 €
603	Skibsbroen 41	4.898,46 €	7.766,05 €	-2.867,59 €
604	Skibsbroen 42	4.663,59 €	15.517,00 €	-10.853,41 €
605	Husumhus	52.953,04 €	99.158,77 €	-46.205,73 €
608	Paludanushuset	8.245,96 €	15.534,06 €	-7.288,10 €
609	Tarup	0,00 €	16.852,24 €	-16.852,24 €
610	Gelting	0,00 €	5.610,57 €	-5.610,57 €
611	Skovlund	0,00 €	6.673,37 €	-6.673,37 €
612	Mårkær	0,00 €	3.000,49 €	-3.000,49 €
614	Spætteklub	0,00 €	1.505,67 €	-1.505,67 €
616	Tønnsenhuset	6.240,00 €	29.431,74 €	-23.191,74 €
617	Sporskifte	0,00 €	23.235,63 €	-23.235,63 €
619	Langsted	5.210,55 €	7.018,28 €	-1.807,73 €
620	Vyk	0,00 €	14.417,45 €	-14.417,45 €
621	Nibøl	0,00 €	9.095,25 €	-9.095,25 €
623	Slesvighus	228.204,00 €	92.009,84 €	136.194,16 €
624	Damholm	6.949,20 €	10.054,41 €	-3.105,21 €
625	Ravnkær	7.302,00 €	8.785,27 €	-1.483,27 €
626	Mysunde	0,00 €	1.579,55 €	-1.579,55 €
627	Moldened	7.974,00 €	15.206,97 €	-7.232,97 €
628	Skovby	5.185,44 €	16.692,62 €	-11.507,18 €
629	Bøglund	6.867,72 €	16.217,28 €	-9.349,56 €
630	Holtenå	3.433,25 €	11.775,34 €	-8.342,09 €
632	Medborgerhuset	880,63 €	21.957,56 €	-21.076,93 €
633	Nørregade 76	123.276,36 €	172.662,16 €	-49.385,80 €
634	Nørregade 78	4.100,00 €	14.630,10 €	-10.530,10 €
635	Bydelsdorf	0,00 €	694,87 €	-694,87 €
698	Fælles udgifter	470,00 €	3.506,63 €	-3.036,63 €
	<b>Ejendomme i alt (uden Flensborghus Forsamlingshus og Skipperhuset, Danevirke)</b>	<b>496.884,16 €</b>	<b>648.554,38 €</b>	<b>-151.670,22 €</b>
601	Flensborghus Forsamlingshus	33.249,33 €	42.338,72 €	-9.089,39 €
607	Skipperhuset	13.379,86 €	46.322,82 €	-32.942,96 €
	<b>I alt</b>	<b><u>543.513,35 €</u></b>	<b><u>737.215,92 €</u></b>	<b><u>-193.702,57 €</u></b>

Ejendomme administreret af SSF 2017

	Forsamlingshuse	Einnahmen gesamt	Ausgaben gesamt	Saldo gesamt
502	Langberg	5.850,84 €	5.975,93 €	-125,09 €
503	Oksbøl	6.544,79 €	14.345,50 €	-7.800,71 €
504	Møllebro	4.408,20 €	4.388,56 €	19,64 €
505	Agtrup	0,00 €	2.468,19 €	-2.468,19 €
506	Drage	11.527,71 €	12.305,87 €	-778,16 €
510	Hatsted	5.610,72 €	4.287,43 €	1.323,29 €
511	Tinningsted	0,00 €	91,56 €	-91,56 €
512	Arnæs	11.285,57 €	14.390,47 €	-3.104,90 €
514	Jydbæk	0,00 €	4.650,58 €	-4.650,58 €
515	Nybjerg	5.919,49 €	10.176,82 €	-4.257,33 €
518	Stedesand	5.912,65 €	5.302,52 €	610,13 €
520	Kliitskolen St. Peter Ording	4.357,56 €	5.855,57 €	-1.498,01 €
521	Kontor Sydtønder amt	0,00 €	7.535,61 €	-7.535,61 €
523	List	10.200,00 €	9.459,17 €	740,83 €
549	Div. Forsamlingshuse	0,00	17.303,85 €	-17.303,85 €
		71.617,53 €	118.537,63 €	-46.920,10 €
526	Bennetgaard	0,00 €	60.500,00 €	-60.500,00 €
524	Mikkelberg (Stiftung)	0,00 €	43.500,00 €	-43.500,00 €
		71.617,53	222.537,63	-150.920,10

Specifikationer

SSF's pensionistboliger pr. 31.12.2017

701	<b>Margaretha-Bremer-Stiftelse</b>	€	
	<i>udgifter -løbende drift-</i>	77.668,47	
	<i>udgifter -rep./ vedl.</i>	29.404,18	
	<i>afskrivning</i>	14.091,58	
	<i>indtægter</i>	<u>166.702,01</u>	
	saldo	(overskud)	<u>45.537,78</u>

703	<b>Margrethegården, Slesvig</b>	€	
	<i>udgifter -løbende drift-</i>	47.406,31	
	<i>udgifter -rep./vedl.</i>	28.375,73	
	<i>afskrivning</i>	0,02	
	<i>indtægter</i>	<u>72.306,27</u>	
	saldo	(underskud)	<u>-3.475,79</u>

702	<b>Pensionistboliger, Bydelsdorf</b>	€	
	<i>udgifter -løbende drift-</i>	56.460,36	
	<i>udgifter -rep./vedl.</i>	8.437,48	
	<i>afskrivning</i>	15.461,51	
	<i>indtægter</i>	<u>73.597,99</u>	
	saldo	(underskud)	<u>-6.761,36</u>

704	<b>Pensionistboliger, Egernførde</b>	€	
	<i>udgifter -løbende drift-</i>	24.808,81	
	<i>udgifter -rep./vedl.</i>	2.985,62	
	<i>afskrivning</i>	13.796,84	
	<i>indtægter</i>	<u>39.855,31</u>	
	saldo	(underskud)	<u>-1.735,96</u>

**Pensionistboligerne samlet pr. 31.12.2017**

	€	
Udgifter drift ialt	206.343,95	
Udgifter / Rep./Vedl.	69.203,01	
afskrivning	43.349,95	
<i>Indtægter ialt</i>	<u>352.461,58</u>	
Saldo	(overskud)	<u>33.564,67</u>